

KẾ HOẠCH

Truyền thông hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022 trên địa bàn thị xã Cửa Lò

Thực hiện các Nghị định, Thông tư, Văn bản hướng dẫn của Trung ương, Tỉnh về kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và Kế hoạch số 108/KH-UBND ngày 18/02/2022 của UBND tỉnh Nghệ An về truyền thông hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022. UBND thị xã Cửa Lò ban hành Kế hoạch truyền thông hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và doanh nghiệp, người dân trên địa bàn thị xã về ý nghĩa, mục tiêu, tầm quan trọng của công tác cải cách, kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC);

b) Đẩy mạnh tuyên truyền công tác cải cách, kiểm soát TTHC để tạo sự lan tỏa và đồng thuận trong xã hội. Trong đó, tập trung các nội dung trọng tâm như: Đổi mới cách thức giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông; ứng dụng công nghệ thông tin trong tiếp nhận, giải quyết TTHC; tình hình, kết quả thực hiện các nghị quyết của Chính phủ về cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh; các mô hình mới, cách làm hay, các gương điển hình liên quan đến công tác cải cách, kiểm soát TTHC tại các cơ quan, đơn vị, địa phương;

c) Phát huy vai trò của các cơ quan truyền thông trong việc phản ánh chính xác, kịp thời mặt tích cực hoặc chưa hiệu quả của tổ chức, cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC. Tiếp nhận, xử lý các phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp để đề nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung hoặc có biện pháp giải quyết phù hợp, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC;

d) Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính Nhà nước các cấp trong công tác cải cách, kiểm soát TTHC và tăng cường kỷ cương, kỷ luật hành chính trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp trên địa bàn.

2. Yêu cầu

a. Tổ chức quán triệt sâu rộng các quy định, văn bản liên quan như: Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định hành chính, Nghị định số

63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ quy định về công tác kiểm soát thủ tục hành chính, Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 về kiểm soát thủ tục hành chính, Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính, Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính, Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử, Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 30/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính, Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và để nâng cao hiệu quả hoạt động cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp.

b) Trưởng các Phòng, Ban, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các phường tiếp tục quán triệt và xác định công tác truyền thông hoạt động kiểm soát TTHC là một trong những nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên. Đồng thời, huy động sự đóng góp trí tuệ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trực tiếp tham gia giải quyết TTHC phục vụ người dân, doanh nghiệp;

c) Đảm bảo công khai, minh bạch các thông tin về TTHC nhằm tạo điều kiện để người dân, doanh nghiệp tiếp cận, thực hiện việc giám sát hoạt động cải cách TTHC, giải quyết TTHC của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức qua đó góp phần nâng cao trách nhiệm, trình độ chuyên môn nghiệp vụ, tính chuyên nghiệp trong giải quyết công việc;

d) Các cơ quan, đơn vị, địa phương phổ biến nội dung hoạt động kiểm soát TTHC một cách kịp thời, đầy đủ; lựa chọn hình thức tuyên truyền phong phú, đa dạng phù hợp với trình độ dân trí, điều kiện cụ thể của từng cơ quan, đơn vị, địa phương, chú trọng giới thiệu rộng rãi về kinh nghiệm, cách làm hay, những điển hình tiên tiến, đồng thời phê phán những biểu hiện trì trệ trong quá trình thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC.

II. NỘI DUNG CỦA KẾ HOẠCH (Thực hiện theo Phụ lục kèm theo)

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN (Thực hiện theo quy định hiện hành)

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị, Chủ tịch UBND các phường.

Tổ chức triển khai các nhiệm vụ được giao trong kế hoạch này, tuyên truyền sâu rộng nội dung công tác kiểm soát TTHC trong cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của đơn vị, địa phương; tuyên truyền cho doanh nghiệp, người dân biết về ý nghĩa, tầm quan trọng của công tác kiểm soát, cải cách TTHC.

2. Trung tâm Văn hóa Thể thao và Truyền thông thị xã.

Tăng thời lượng phát sóng để tuyên truyền, đưa tin, bài về hoạt động cải cách, kiểm soát thủ tục hành chính; cập nhật, đưa tin, bài giới thiệu về sáng kiến kinh nghiệm, gương tập thể, cá nhân tiêu biểu điển hình trong thực hiện nhiệm vụ cải cách, kiểm soát TTHC; tuyên truyền hướng dẫn khuyến khích người dân nộp hồ sơ qua Cổng dịch vụ công, qua dịch vụ Bưu chính công ích; tuyên truyền kế hoạch thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử,...

3. Văn phòng HĐND-UBND thị xã, Phòng Văn hóa thông tin

Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện kế hoạch; tham mưu, đề xuất các giải pháp trong quá trình thực hiện và tổng hợp báo cáo UBND thị xã.

Trên đây là Kế hoạch truyền thông về hoạt động kiểm soát TTHC năm 2022 trên địa bàn thị xã Cửa Lò. Yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị; Chủ tịch UBND các phường nghiêm túc, triển khai thực hiện ./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND thị xã;
- Các phòng, ban, đơn vị liên quan;
- UBND các Phường;
- CVP, PCVP;
- Lưu: VT, VP.



TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Võ Văn Hùng

PHỤ LỤC

**Nội dung truyền thông hoạt động kiểm soát
thủ tục hành chính năm 2022 trên địa bàn thị xã Cửa Lò**
(Ban hành kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày /02/2022
của Ủy ban nhân dân thị xã Cửa Lò)

TT	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
1	Phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội giám sát việc thực hiện TTHC của các phòng, ban, UBND các phường; việc tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị về quy định hành chính.	Văn phòng, các phòng liên quan; Ủy Ban MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội		Thường xuyên
2	Lồng ghép việc tuyên truyền các nội dung hoạt động kiểm soát TTHC với việc tuyên truyền phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.	Phòng Tư pháp, các phòng, ban liên quan, UBND các phường	Văn phòng HĐND-UBND	Thường xuyên
3	Xây dựng các chuyên đề, chuyên trang, chuyên mục; phóng sự, phỏng vấn; viết tin, bài đăng tải lên các phương tiện thông tin đại chúng để phản ánh kịp thời cách làm hay, điểm sáng trong cải cách, kiểm soát TTHC.	Phòng Văn hóa thông tin, Trung tâm Văn hóa TT và Truyền thông chủ trì phối hợp các phòng liên quan.		Thường xuyên
4	Tuyên truyền hoạt động của Bộ phận Một cửa các cấp	Văn phòng HĐND-UBND, UBND các phường		Thường xuyên
5	Tham gia cuộc thi trực tuyến về hoạt động kiểm soát TTHC và cung cấp, sử dụng dịch vụ công trực tuyến do UBND tỉnh tổ chức	Các phòng, ban, đơn vị, UBND các phường		Theo thời gian của tỉnh
6	Đi học tập mô hình công tác cải cách, kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, ứng dụng công nghệ thông tin trong tiếp nhận và giải quyết TTHC	Văn phòng, Phòng Nội vụ, UBND các phường và các cơ quan liên quan		Năm 2022
7	Cải tiến và đẩy mạnh việc đăng tải,	Các phòng, đơn vị liên quan,		Thường

	cập nhật TTHC trên Cổng Dịch vụ công và Hệ thống thông tin Một cửa điện tử	UBND phường phối hợp Văn phòng, VNPT	xuyên
8	Tổ chức đối thoại với cá nhân, tổ chức liên quan về TTHC và giải quyết TTHC	Các phòng, cơ quan chuyên môn, UBND phường	Tối thiểu 06 tháng/lần
9	Niêm yết công khai đầy đủ các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết.	Các phòng ban/đơn vị chuyên môn gửi TTHC về Bộ phận một cửa để niêm yết; UBND phường	Văn phòng HĐND-UBND Thường xuyên
10	Niêm yết công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về quy định, TTHC tại trụ sở các đơn vị, địa phương trực tiếp giải quyết TTHC.	Văn phòng HĐND-UBND thị xã, UBND phường	Thường xuyên
11	Thực hiện việc tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về TTHC và kịp thời thông tin công khai về kết quả giải quyết phản ánh, kiến nghị về TTHC	Văn phòng HĐND-UBND thị xã, các phòng/ đơn vị chuyên môn; UBND phường	Thường xuyên

ỦY BAN NHÂN DÂN TX CỬA LÒ