

Số: 125/KH-UBND

Cửa Lò, ngày 19 tháng 9 năm 2016

KẾ HOẠCH

Tổng kết hoạt động du lịch và trao giải thưởng báo chí tuyên truyền Du lịch Cửa Lò 2016

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Đánh giá công tác chỉ đạo, quản lý của các phòng, ban, cơ quan cấp thị và UBND các phường trong việc triển khai thực hiện nhiệm vụ phát triển Du lịch năm 2016. Phản ánh những tồn tại, khó khăn, kiến nghị đề xuất của các ngành chức năng, cơ sở lưu trú, các tổ chức, cá nhân tham gia hoạt động du lịch để lãnh đạo Thị xã xem xét tháo gỡ và có biện pháp xử lý;

- Định hướng phát triển du lịch Thị xã năm 2017, góp phần thực hiện thắng lợi Nghị quyết đại hội Đảng bộ Thị xã lần thứ IV (nhiệm kỳ 2015-2020) đề ra;

- Thông qua Hội nghị để trao giải thưởng các tác phẩm đạt giải tại cuộc thi Báo chí tuyên truyền du lịch Cửa Lò 2016; đồng thời tuyên truyền quảng bá hình ảnh, tiềm năng Du lịch Nghệ An nói chung và Du lịch Cửa Lò nói riêng tới du khách trong và ngoài nước nhằm từng bước thực hiện mục tiêu phát triển du lịch bền vững.

- Tổ chức tổng kết hoạt động du lịch năm 2016 được thực hiện đồng bộ từ Thị xã đến phường. Vì vậy yêu cầu các đơn vị liên quan, UBND các phường chuẩn bị nội dung và các điều kiện tổ chức Hội nghị tổng kết đảm bảo thiết thực, hiệu quả.

II. QUY MÔ, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ THÀNH PHẦN

1. **Cấp phường:** Tổ chức tổng kết Hội nghị hoàn thành trước ngày 10/11/2016.

Địa điểm, thành phần do các phường chủ trì (Đăng ký lịch tổng kết với Phòng VH và TT để tham mưu Lãnh đạo thị xã tham dự chỉ đạo).

2. Cấp Thị xã

* **Quy mô, thời gian, địa điểm:** Tổng kết hoạt động du lịch năm 2016 do UBND Thị xã Cửa Lò chủ trì tổ chức.

* **Thời gian:** Dự kiến từ ngày 28/10/2016

* **Địa điểm:** Hội trường Khách sạn Sài Gòn Kim Liên hoặc Hội trường Khách sạn Mường Thanh.

* **Thành phần mời**

* **Cấp tỉnh**

- Đại diện lãnh đạo UBND Tỉnh,

- Đại diện Lãnh đạo Sở VH TT & DL và đại diện các phòng chuyên môn của Sở.

- Đại diện Lãnh đạo các Sở : Sở TT & TT, Sở KH & CN, Công Thương, Công an.

- Đại diện Lãnh đạo Trung tâm xúc tiến du lịch Nghệ An.

- Ban giám khảo cuộc thi Báo chí tuyên truyền Du lịch Cửa Lò.

- Đại diện Lãnh đạo đài PTTH Nghệ An và phóng viên.

- Hội nhà báo Nghệ An.

- Các tác giả có tác phẩm đạt giải cuộc thi báo chí tuyên truyền du lịch Cửa Lò.

- 20 công ty lữ hành trên địa bàn Tỉnh Nghệ An.

- Đại diện các đơn vị tài trợ.

*** Thị xã**

- Thường trực Thị ủy, HĐND, Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND Thị xã, Chủ tịch UBMTTQ; Đại diện các ban xây dựng đảng, phòng, ban, ngành, đoàn thể, cơ quan cấp thị liên quan, lãnh đạo các trường Đại học, Cao đẳng, THPT và đại diện một số doanh nghiệp tham gia hoạt động du lịch trên địa bàn Thị xã.

- Các thành viên Ban chỉ đạo du lịch năm 2016.

- Đại diện lãnh đạo các cơ sở lưu trú Du lịch trên địa bàn.

*** Phường:** Bí thư, Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND – UBND – UBMTTQ, các Phó Chủ tịch HĐND - UBND, Trưởng công an và Đội trưởng đội an ninh du lịch.

- Mời các tập thể, cá nhân có nhiều thành tích xuất sắc trong công tác chỉ đạo quản lý và các hộ kinh doanh du lịch tiêu biểu trên địa bàn.

III. CHƯƠNG TRÌNH VÀ CHỦ TRÌ HỘI NGHỊ

1. Chương trình

- Văn Nghệ chào mừng
- Tuyên bố lý do giới thiệu đại biểu và chủ trì hội nghị.
- Báo cáo Tổng kết hoạt động du lịch năm 2016, Nhiệm vụ năm 2017.
- Báo cáo đánh giá kết quả cuộc thi Báo chí tuyên truyền Du lịch Cửa Lò.
- Tham luận của các Đại biểu tham dự Hội nghị
- Phát biểu của Lãnh đạo Tỉnh, lãnh đạo các Sở, ngành cấp Tỉnh.
- Phát biểu của Thường trực Thị ủy.
- Công bố Quyết định khen thưởng cho các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong năm Du lịch 2016; Quyết định trao giải các tác phẩm tuyên truyền Báo chí Du lịch Cửa Lò 2016 và các đơn vị tài trợ được UBND Tỉnh khen thưởng.

- Trao Thưởng.

- Bế mạc Hội nghị.

2. Chủ trì Hội nghị: Lãnh đạo UBND Thị xã Cửa Lò.

IV. THAM LUẬN TẠI HỘI NGHỊ

1. Thời gian tham luận: 90 phút

2. Phân công tham luận: 13 tham luận, mỗi tham luận 5 – 7 phút

- Quản lý Nhà nước về du lịch: 6 tham luận. Dự kiến các đơn vị: Công an Thị xã; phường Nghi Thu; Nghi Hương, Thu Thủy; Nghi Thủy, Phòng Quản lý đô thị.

- Kỹ năng kinh doanh du lịch: 2 tham luận. Gồm các đơn vị cá nhân:

+ Cơ sở lưu trú: 01 tham luận (Khách sạn Mường Thanh Cửa Lò);

+ Mô hình tổ tự quản 01 tham luận (phường Nghi Hương);

- Tập đoàn kinh tế: 01 tham luận Tập đoàn Vingroup;

- Mời tham luận các phóng viên báo về công tác tuyên truyền phục vụ du lịch.

3. Yêu cầu: Bài tham luận đánh máy bằng giấy A4, nội dung ngắn gọn, trọng tâm, kiến nghị, đề xuất được các giải pháp thiết thực góp phần phát triển du lịch năm 2016.

V. THI ĐUA KHEN THƯỞNG

1. Khen thưởng

+ **Đề nghị UBND Tỉnh khen thưởng các đơn vị:** 3 tập thể và 1 cá nhân

- Về tập thể: Các đơn vị tài trợ 2 và Cơ quan quản lý nhà nước 1.

- Về cá nhân: Cơ quan quản lý nhà nước 1.

+ **Thị xã khen thưởng**

- Tập thể: 7 đơn vị (Các phòng, ban, ngành xuất sắc 4; Đội an ninh du lịch 01 và UBND phường 2).

- Cán bộ làm tốt công tác chỉ đạo, quản lý Du lịch: 9 người (Ban, ngành Thị xã 6 và UBND phường 3).

2. Hồ sơ khen thưởng

1. Báo cáo thành tích nổi bật của các tập thể, cá nhân có xác nhận của UBND phường.

2. Tờ trình của UBND phường và các đơn vị.

3. Danh sách trích ngang của tập thể, cá nhân.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa và Thông tin

- Tham mưu UBND Thị xã xây dựng kế hoạch Tổng kết hoạt động du lịch năm 2016 từ Thị xã đến phường.

- Chuẩn bị nội dung báo cáo đánh giá kết quả hoạt động Du lịch năm 2016 – Nhiệm vụ năm 2017 và các tài liệu liên quan để phục vụ Hội nghị.

- Phối hợp với Hội nhà báo Nghệ An chuẩn bị nội dung tổng kết cuộc thi Báo chí tuyên truyền Du lịch Cửa Lò năm 2016.

- Chỉ đạo các phường, cơ sở làm tốt công tác tổng kết Du lịch năm 2016.

- Chủ trì phối hợp với phòng Nội vụ tổng hợp, đề xuất với Thường trực Hội đồng thi đua khen thưởng Thị xã khen thưởng những tập thể, cá nhân, hộ kinh doanh, cơ sở lưu trú có nhiều thành tích xuất sắc trong năm du lịch 2016.

- Chỉ đạo Trung tâm Văn hóa thể thao xây dựng chương trình văn nghệ, công tác tuyên truyền và tổ chức trang trí Hội trường phục vụ Hội nghị.

- Phối hợp với Văn phòng HĐND – UBND mời khách, đón tiếp, phát tài liệu cho đại biểu về dự Hội nghị.

- Lập dự trù kinh phí phục vụ Hội nghị

2. Trung tâm VH TT

- Dàn dựng chương trình văn nghệ phục vụ Hội nghị (20 phút)

- Trang trí hội trường, tổ chức tốt công tác tuyên truyền đường phố và tại nơi tổ chức Hội nghị.

- Phối hợp chuẩn bị tốt các điều kiện để làm công tác thi đua khen thưởng.

3. Đài Truyền thanh truyền hình Thị xã

- Tổ chức ghi hình, viết tin bài trước, trong và sau Hội nghị để phát trên sóng đài PTTH Tỉnh, đài TTTH Thị xã, phường và làm tư liệu tuyên truyền Du lịch Cửa Lò năm 2016.

- Tuyên truyền, đưa tin bài về kết quả đạt được hoạt động Du lịch năm 2016 và nhiệm vụ năm 2017.

- Chịu trách nhiệm mời các tác giả có tác phẩm đoạt giải cuộc thi Báo chí tuyên truyền du lịch Cửa Lò năm 2016.

- Lập dự trù kinh phí và chuẩn bị tốt các điều kiện cần thiết phục vụ trao giải thưởng báo chí. (Khung khen, tiền khen thưởng...).

4. Văn phòng HĐND – UBND

- Chịu trách nhiệm điều hành chương trình Hội nghị.

- Chuẩn bị giấy mời, viết và gửi giấy mời Đại biểu.

- Tham mưu UBND Thị xã kế hoạch đón tiếp Đại biểu về dự Hội nghị.

5. Phòng Nội vụ

- Phối hợp với phòng Văn hóa và Thông tin đề xuất Hội đồng thi đua khen thưởng khen thưởng những tập thể, cá nhân có nhiều thành tích xuất sắc trong năm du lịch 2016.

- Chịu trách nhiệm hướng dẫn các tập thể, cá nhân làm thủ tục hồ sơ thi đua khen thưởng cho các tập thể, cá nhân.

- Tham mưu Quyết định khen thưởng và chuẩn bị các điều kiện để khen thưởng cho các tập thể, cá nhân.

6. Phòng Tài chính – Kế hoạch

Tham mưu UBND Thị xã bố trí kinh phí phục vụ Hội Nghị

7. Ủy ban nhân dân các phường

- Chủ trì tổ chức Tổng kết hoạt động du lịch năm 2016 tại các phường;

- Tổng hợp, báo cáo đánh giá hoạt động du lịch năm 2016; nhiệm vụ 2017 gửi về UBND Thị xã qua phòng Văn hóa và Thông tin để tổng hợp chậm nhất vào ngày 20/9/2016.

- Bám sát nội dung kế hoạch Thị xã xây dựng triển khai tổng kết tại đơn vị mình; chuẩn bị các nội dung tham luận và chỉ đạo các hộ kinh doanh, các cơ sở lưu trú được phân công chuẩn bị các nội dung tham luận tại Hội nghị.

- Tổ chức tuyên dương và lập danh sách đề nghị khen thưởng các tập thể, cá nhân có nhiều thành tích xuất sắc trong năm du lịch về UBND Thị xã Qua phòng VH TT trước ngày 15/10/2016 để tổng hợp trình HĐTĐ khen thưởng Thị xã.

8. Chi hội du lịch Cửa Lò

Chỉ đạo các cơ sở lưu trú tham gia hội nghị đúng thành phần và thời gian.

9. Các cơ quan đơn vị liên quan: Tổ chức bình xét tuyên dương các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong năm du lịch 2016 gửi về UBND Thị xã (Qua phòng VH TT) để tổng hợp trình HĐTĐ khen thưởng Thị xã.

10. Hội nhà báo Nghệ An: Chịu trách nhiệm tổng hợp kết quả cuộc thi báo chí tuyên truyền năm du lịch 2016. Chấm giải tác phẩm hoàn thành trước ngày 10/10/2016.

- Báo cáo Tổng kết cuộc thi báo chí năm 2016.

VII. THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Bài tham luận và hồ sơ khen thưởng các đơn vị, cá nhân gửi về UBND Thị xã (Qua phòng Văn hóa và Thông tin) trước ngày 15/10/2016 để tổng hợp làm kỷ yếu).

2. Các đơn vị được phân công chuẩn bị các nội dung phục vụ Hội nghị tổng kết Du lịch năm 2016 Thị xã hoàn thành trước ngày 15/10/2016.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị Tổng kết hoạt động Du lịch và trao giải báo chí tuyên truyền Du lịch Cửa Lò năm 2016. UBND Thị xã Cửa Lò yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, ngành liên quan, Chủ tịch UBND các phường triển khai thực hiện tốt Kế hoạch này. //

Nơi nhận:

- Sở VH TT & DL;
 - Hội nhà báo Nghệ An;
 - TT Thị ủy, HĐND Thị xã;
 - Ban tuyên giáo Thị ủy;
 - Chủ tịch các PCT UBND Thị xã;
 - Các ban, ngành, đoàn thể;
 - UBND các phường;
 - Lưu VT.
- } T/h

**ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Doãn Tiên Dũng