

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THỊ XÃ CỬA LÒ**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /TB - UBND

Cửa Lò, ngày tháng 02 năm 2022

THÔNG BÁO

**Kết luận của đồng chí Doãn Tiến Dũng - Chủ tịch UBND thị xã
tại phiên họp giao ban UBND thị xã tháng 02 năm 2022**

Ngày 10/02/2022, UBND thị xã tổ chức phiên họp giao ban tháng 02/2022 dưới sự chủ trì của đồng chí Doãn Tiến Dũng - Chủ tịch UBND thị xã. Sau khi nghe báo cáo kết quả thực hiện tháng 01 - nhiệm vụ trọng tâm tháng 02/2022 trên các lĩnh vực và ý kiến phát biểu, kiến nghị, đề xuất của các đại biểu dự họp, đồng chí Doãn Tiến Dũng - Chủ tịch UBND thị xã kết luận:

I. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THÁNG 01

Các cấp, các ngành từ thị xã đến cơ sở tập trung chỉ đạo quyết liệt trên các lĩnh vực nên đạt nhiều kết quả: Dịch bệnh COVID-19 được kiểm soát; các hoạt động vui tết, đón xuân đảm bảo không khí vui tươi, phấn khởi, an toàn; nguồn lực an sinh xã hội, hoạt động của hệ thống chính trị, các chế độ chính sách kịp thời; *(Thực hiện chủ trương Tết vì người nghèo, đến nay toàn thị xã đã ủng hộ được: 2,1 tỷ đồng, 2939 suất quà, đảm bảo hộ nghèo hỗ trợ từ 1 triệu; cận nghèo 700 ngàn đồng, khó khăn 500 ngàn)*. Thời tiết khá thuận lợi nên thủy sản được mùa, nông nghiệp triển khai gieo trồng đúng tiến độ, các mặt hàng đa dạng, phong phú và cơ bản đảm bảo chất lượng, sức tiêu thụ hàng hóa tăng cao, lương thực, thực phẩm trên địa bàn đảm bảo. Chỉ đạo thực hiện kế hoạch chỉnh trang có điểm nhấn và đúng chủ trương, triển khai ra quân tổng dọn vệ sinh môi trường hiệu quả cao. Tổ chức thành công Lễ Tết trồng cây “Đời đời nhớ ơn Bác Hồ” từ thị xã đến cơ sở; Công tác tuyên truyền mừng Đảng - mừng Xuân sôi nổi; Công việc tại Thông báo kết luận, giải quyết đơn thư khiếu nại tố cáo được các phòng, ban, đơn vị tập trung xử lý hiệu quả rõ nét; dịch vụ công ích tiếp tục phát sinh nhiều hồ sơ; VH – XH ổn định; An ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn đảm bảo. 100% cơ quan, đơn vị, trường học, UBND các phường trực Tết đầy đủ, thực hiện nghiêm túc công vụ.

Bên cạnh vẫn còn một số tồn tại, hạn chế như:

- Có 8 nội dung công việc tại các Thông báo kết luận thị xã giao chưa hoàn thành.
- Dịch bệnh diễn biến phức tạp, tốc độ lây nhiễm nhanh nên ảnh hưởng lớn đến phát triển kinh tế, tiến độ một số công việc không đúng kế hoạch đề ra; triển khai xây dựng kế hoạch chỉnh trang tại các phường có một số hạng mục chưa kịp thời, chất lượng chưa cao; một số công việc chưa tập trung chỉ đạo và thực hiện quyết liệt.
- Vi phạm pháp luật còn tiếp diễn, nhất là tình trạng đốt pháo trước, trong và sau Tết còn xảy ra, kiểm tra, xử lý tại các phường chưa nghiêm. Có tư tưởng lơ là, chủ quan trong phòng, chống dịch.

II. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 02 năm 2022

1. Tập trung mọi nguồn lực để triển khai cao độ ứng phó dịch Covid-19 trong tình hình mới, đặc biệt là triển khai đúng quy trình, quy định trong công tác phòng chống dịch, tổ chức tiêm vắc xin đầy đủ để mở cửa đón du lịch.

- **Phòng Y tế, Trung tâm Y tế, UBND các phường:** tiếp tục tham mưu tầm soát để tách F0 trong cộng đồng. Tăng cường kiểm tra việc triển khai thực hiện phòng, chống dịch tại điểm cách ly, cơ sở thu dung. Chỉ đạo triển khai thực hiện kế hoạch tiêm chủng mùa xuân hiệu quả cao; tham mưu các nguồn lực đảm bảo công tác phòng, chống dịch.

- **Phòng VH và TT:** Chỉ đạo tăng cường công tác tuyên truyền phòng, chống dịch; hạn chế các hoạt động như: mừng thọ, gặp mặt đầu xuân, lễ hội, các hoạt động không thiết yếu; tạo không khí vui tươi, phấn trong nhân dân thi đua lao động sản xuất, kinh doanh.

- **Trung tâm Y tế:**

+ Tăng cường lực lượng hỗ trợ các phường hoàn thành đợt tiêm chủng trước ngày **13/02/2022**.

+ Giới thiệu đầu mối để các phường mua trang bị vật tư y tế đảm bảo công tác phòng, chống dịch trước ngày **15/02/2022**.

- **Công an thị xã, UBND các phường:** Tiếp tục rà soát tình hình di biến động dân cư, chỉ đạo và kích hoạt hiệu quả tổ COVID cộng đồng, đội truy vết để chủ động sẵn sàng ứng phó.

- **UBND các phường:** Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm túc kế hoạch tiêm chủng mùa xuân; lập danh sách cụ thể các trường hợp tiêm vacxin mũi 01, 02, 03 và các trường hợp không tiêm vacxin, khảo sát các hộ gia đình đủ điều kiện cách ly F0 gửi về phòng Y tế trước ngày **15/02/2022**.

2. Triển khai thực hiện Nghị quyết HĐND thị xã lần thứ tư, các chỉ tiêu kinh tế - xã hội thị xã giao ngay từ những ngày đầu. Xây dựng cụ thể các kế hoạch chủ động trên các lĩnh vực để nhân dân ổn định sản xuất kinh doanh. Duy trì hoạt động của hệ thống chính trị, đảm bảo an ninh, an toàn và hiệu quả; rà soát các công việc trọng tâm, cấp bách, các vấn đề cử tri quan tâm để bố trí cán bộ giải quyết, tuyệt đối không để tồn đọng. Đặc biệt 8 công việc được giao tại các Thông báo kết luận của UBND thị xã hoàn thành trước **28/02/2022**.

3. Tập trung phát triển kinh tế, các mô hình kinh tế.... Tổ chức kiểm tra việc triển khai thực hiện Tết trồng cây Nhân dân 2022 tại các phường.

- **Phòng Kinh tế:**

+ Phối hợp UBND các phường khảo sát, đánh giá để tham mưu kế hoạch cụ thể, lộ trình xây dựng các mô hình kinh tế phù hợp thực tế từng phường báo cáo lãnh đạo UBND thị xã trước ngày **25/2/2022**.

+ Tiếp tục khảo sát chọn xây dựng các sản phẩm OCOP; liên kết thị trường để hỗ trợ thị trường tiêu thụ cho các sản phẩm.

+ Kiểm tra, đôn đốc chăm sóc cây xanh từ thị xã đến cơ sở sau khi tổ chức Lễ phát động (báo cáo kết quả đồng chí PCT.UBND thị xã phụ trách kinh tế) để kịp thời chỉ đạo.

+ Tham mưu kế hoạch để thị xã làm việc với kho đông, ngư dân chuẩn bị năm du lịch 2022 hoàn thành trước **28/2/2022**.

- **UBND các phường:** Chủ động xây dựng kế hoạch, các nguồn lực, bám sát chỉ tiêu kinh tế - xã hội năm 2022 thực hiện, đồng thời chỉ đạo nhân dân lao động, sản xuất kinh doanh, ổn định đời sống.

4. Tăng cường công tác quản lý, quảng bá hoạt động du lịch, văn hóa, thể thao trên địa bàn. Tập trung tuyên truyền để nhân dân nâng cao ý thức phòng, chống dịch, phát triển kinh tế, phát huy nội lực, đầu tư nâng cao chất lượng phục vụ du lịch.

- Phòng VH và TT:

+ Triển khai Kế hoạch tổ chức các hoạt động năm du lịch 2022 do UBND tỉnh ban hành đồng bộ.

+ Xây dựng kịch bản Lễ hội 2022 và kêu gọi tài trợ; bố trí để lãnh đạo UBND thị xã làm việc với các doanh nghiệp, nhà hàng, khách sạn triển khai năm du lịch hoàn thành trước ngày **30/3/2022**.

+ Chỉ đạo Trung tâm VH TT và TT viết bài tuyên truyền, giới thiệu các điểm đến, các di tích trên địa bàn (báo cáo đồng chí PCT.UBND thị xã phụ trách văn xã trước ngày **15/3/2022**).

- **UBND phường Nghi Thủy:** Xây dựng kế hoạch cụ thể để triển khai các nội dung đề án điểm đến Nghi Thủy hoàn thành trước **28/02/2022**.

- **Phòng QLĐT:** Tham mưu UBND thị xã các nội dung để xin UBND tỉnh chủ trương quản lý xe điện năm 2022 hoàn thành trước **28/2/2022**. Đồng thời tham mưu phương án thành lập hiệp hội xe điện hoàn thành trước **28/2/2022**.

5. Tập trung thu ngân sách, thuế đảm bảo đạt và vượt kế hoạch đề ra. Triển khai giải ngân đầu tư công, tiếp tục tham mưu triển khai và xử lý tốt công tác BTGPMB, chất lượng các công trình đầu tư.

- Ban QLCDAĐT thị xã:

+ Tập trung triển khai đầy đủ thủ tục để khởi công dự án mở rộng Đường Bình Minh trước **30/4/2022**.

+ Triển khai đầy đủ thủ tục để khởi công các dự án: đường 10, đường vào bến 5,6, hạ tầng các khu đấu giá, Trụ sở làm việc phường Thu Thủy, Thiết chế văn hóa phường Nghi Tân, đường Nguyễn Huệ (đoạn Sào Nam đến đường bê tông phường Thu Thủy) theo lộ trình đã được phê duyệt.

+ Chỉ đạo triển khai hoàn thành các hạng mục đầu tư kè chắn sóng trước **25/4/2022** để phục vụ du lịch.

- Trung tâm PTQĐ:

+ Tập trung đấu giá để tăng nguồn thu, tham mưu chuẩn bị mặt bằng sạch phục vụ công tác đấu giá thời gian tới.

+ Tập trung giải quyết dứt điểm các nội dung công việc tồn đọng tại dự án đường 2' (đoạn trước nhà thờ Mai Lĩnh) hoàn thành trước **15/3/2022**.

+ Tập trung hoàn thiện phương án đền bù đường Bình Minh, đường bến 5,6 hoàn thành trước **30/3/2022**; dự án đường 2', đường Lê Thị Bạch Cát, đường số 4...

- Chi cục thuế Bắc Vinh:

+ Triển khai tuyên truyền sâu rộng các sắc thuế năm 2022 để các cơ quan, đơn vị, phường, các tổ chức, cá nhân biết thực hiện.

+ Tham mưu hợp Ban chỉ đạo thu ngân sách để triển khai thực hiện kế hoạch đảm bảo đúng quy định hoàn thành trước **28/2/2022**.

- **Phòng TN và MT:** Phối hợp phòng Tư pháp, các phòng, đơn vị chức năng hoàn thành thủ tục cưỡng chế các trường hợp không chấp hành chủ trương BTGPMB tại dự án quốc lộ ven biển trước ngày **18/02/2022**.

- **UBND phường Thu Thủy:** Làm việc với các hộ đường số 2 (trước nhà thờ Mai Lĩnh) để có phương án san ủi làm tạm đường 2 trước nhà thờ (báo cáo UBND thị xã trước **28/2/2022**).

- **UBND phường Nghi Hòa, Nghi Hải:** Tiếp tục tuyên truyền vận động nhân dân chấp hành chủ trương BTGPMB tại dự án quốc lộ ven biển.

6. Tiếp tục chỉ đạo và triển khai công tác chỉnh trang đô thị theo kế hoạch đã được phê duyệt, đặc biệt tại khu trung tâm thị xã, triển khai và quản lý tốt công tác quy hoạch, tăng cường kiểm tra xử lý vi phạm trật tự đô thị.

- **Phòng QLĐT:**

+ Tham mưu hoàn thiện đề báo cáo tỉnh Quy hoạch phía Đông Bình Minh trước **30/3/2022**.

+ Chỉ đạo quyết liệt giải tỏa hành lang, công khai các công trình, chỉ đạo chỉnh trang phục vụ du lịch hoàn thành trước **30/3/2022**.

+ Tiếp tục chỉ đạo các phường rà soát các công trình tại khu dân cư kiểu mẫu để lên phương án tiếp nhận xi măng.

+ Triển khai đảm bảo tiến độ điểm đến du lịch Nghi Thủy hoàn thành hạ tầng kỹ thuật trước **20/4/2022**.

+ Khảo sát, tham mưu quy hoạch và bàn giao vị trí kinh doanh vỉa hè để các phường thực hiện hoàn thành trước **15/3/2022** (riêng dịch vụ kinh doanh tại đường Nguyễn Huệ, khu vực từ đường Sào Nam đến đường Nguyễn Thúc Tựu giao UBND phường Nghi Thu thông báo cho các hộ và giải tỏa trước **28/2/2022**).

+ Xây dựng các gian hàng giới thiệu sản phẩm OCOP, hoàn thiện mẫu trước **28/2/2022**.

+ Khảo sát, rà soát để chỉ đạo các đơn vị đảm nhận chăm sóc cây xanh thay thế các cây xanh gãy, đổ, không đảm bảo mỹ quan, cây đã chết kịp thời phục vụ du lịch hoàn thành trước **28/02/2022**.

- **Phòng kinh tế:**

+ Chủ trì làm việc với UBND Nghi Thủy để lập phương án kinh doanh cho các hộ thuộc điểm đến hoàn thành trước **13/3/2022**.

+ Tham mưu danh sách bố trí các sản phẩm OCOP tại các gian hàng cho các đơn vị trước **28/2/2022**.

- **Đội QLTT đô thị:** Tiếp tục phối hợp UBND các phường xử lý các điểm vi phạm hành lang ATGT, trật tự đô thị còn lại hoàn thành trước **28/2/2022**.

- **Phòng VH và TT:** Tập trung tuyên truyền, vận động các khách sạn, nhà hàng thực hiện tốt công tác XHH chỉnh trang phục vụ du lịch hoàn thành trước **30/3/2022** (*trực tiếp làm việc từng khách sạn, nhà hàng để vận động*).

- **Ban QLĐT:** Tiếp tục rà soát các công việc, hạng mục chỉnh trang: Điện chiếu sáng, tấm đan, biển báo và các hạng mục khác...hoàn thành trước **30/3/2022** để phục vụ du lịch.

- **Ban QLCDĐT:** Tập trung triển khai các công trình: cải tạo điện trang trí, đèn tín hiệu, điện chiếu sáng 4 tuyến đường ngang, cây xanh đường 8, mương, vỉa hè đường Sào Nam hoàn thành trước **15/4/2022**.

- **UBND các phường:** Xây dựng kế hoạch cụ thể chỉnh trang phục vụ du lịch gửi về UBND thị xã (qua phòng QLĐT trước ngày **20/2/2022** để kiểm tra, theo dõi và đôn đốc thực hiện).

7. Tập trung tổng dọn vệ sinh môi trường theo kế hoạch đã được phê duyệt; giám sát và thực hiện việc thu gom tại các phường, đơn vị.

- **Phòng TN và MT:** tập trung đôn đốc các phường, các đơn vị, Công ty cổ phần đô thị và dịch vụ môi trường triển khai thu gom rác thải tại các khu vực theo kế hoạch đã được phân cấp. Giám sát việc triển khai thu gom rác tại 3 điểm chờ tại các phường Nghi Hương, Nghi Thu, Thu Thủy và báo cáo thường xuyên về lãnh đạo UBND thị xã kịp thời chỉ đạo.

- **UBND các phường Nghi Thu, Nghi Hương, Thu Thủy:** Tập trung lập phương án để kết nối các khách sạn, nhà hàng triển khai vệ sinh viên trong thu gom rác tại nguồn.

8. Tăng cường công tác cải cách hành chính, áp dụng tích cực ISO 9001: 2015; nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của bộ phận một cửa. Chỉ đạo triển khai sâu rộng dịch vụ bưu chính công ích, nhất là các quy trình đã đăng ký, thực hiện nghiêm túc CCHC mức độ 3 và 4, đặc biệt chỉ đạo phát sinh hồ sơ quy trình Đất đai theo kế hoạch đã được phê duyệt. Triển khai các bước xây dựng đô thị thông minh.

9. Thực hiện công tác dạy và học đúng chủ trương, kế hoạch của Bộ, Tỉnh. Triển khai công tác kiểm tra VSATTP, phòng dịch, giá dịch vụ y tế tại các quầy thuốc tư nhân; triển khai kịp thời các phương án hỗ trợ lao động bị ảnh hưởng do COVID - 19 theo đúng quy định. Triển khai các dịch vụ y tế phù hợp để nhân dân tiếp cận trong giai đoạn mới.

- Phòng Nội vụ bám sát kế hoạch tuyển dụng cán bộ năm 2022; tham mưu kế hoạch bố trí, luân chuyển, tiếp nhận, điều chuyển cán bộ phường, giáo viên, cán bộ quản lý các trường đảm bảo đúng quy định báo cáo kế hoạch về Chủ tịch UBND thị xã trước **15/3/2022**.

- Giao phòng GD-ĐT tiếp tục tuyên truyền hướng dẫn các trường thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch; rà soát cơ sở vật chất, trang thiết bị thiết yếu và các điều kiện phù hợp với thực tế để tham mưu BCD, Trung tâm Chỉ huy, lãnh đạo UBND thị xã tổ chức hình thức học phù hợp.

10. Duy trì nghiêm chế độ trực sẵn sàng chiến đấu; tăng cường công tác tuần tra, kiểm soát, nắm bắt tình hình đảm bảo ANCT, TTATXH trên địa bàn.

- BCH quân sự thị xã phối hợp các ngành, phường tổ chức tiến tân binh lên đường nhập ngũ đảm bảo số lượng và chất lượng.

- Công an thị xã tăng cường kiểm tra, xử vi phạm TNXH, buôn bán, tàng trữ, sử dụng chất nổ không đúng quy định.

11. Rà soát các đơn thư khiếu nại tố cáo, tham mưu chỉ đạo giải quyết đúng thẩm quyền, thời gian, kịp thời xử lý cho công dân. Rà soát các công việc sau kết luận các đoàn thanh tra cấp trên để chỉ đạo thực hiện.

Phòng Nội vụ tham mưu thành lập đoàn tăng cường kiểm tra việc chấp hành công vụ, công tác cải cách hành chính tại các cơ quan, đơn vị, các phường; xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm. Siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính.

12. Về kiến nghị, đề xuất:

12.1. Hỗ trợ ngân sách phòng, chống dịch và mua trang thiết bị y tế tại các phường: Giao phòng Y tế, Trung tâm y tế chủ trì phối hợp phòng Tài chính – KH bám sát các quy định nhà nước, yêu cầu thực tiễn của cơ sở để tham mưu UBND thị xã cụ thể phương án hỗ trợ. Đồng thời giao UBND các phường chủ động ngân sách triển khai công tác phòng chống dịch đảm bảo hiệu quả.

12.2. Hỗ trợ lực lượng tham gia tuyển đầu phòng chống dịch: Yêu cầu các phường rà soát các lực lượng đơn vị đảm bảo 4 tại chỗ, trong quá trình thực hiện cần hỗ trợ trực tiếp làm việc cụ thể từng ngành để có phương án.

Trên đây là kết luận của đồng chí Doãn Tiến Dũng - Chủ tịch UBND thị xã tại phiên họp giao ban tháng 02/2022. Văn phòng HĐND-UBND thị xã Thông báo Văn phòng UBND tỉnh, TT Thị ủy - HĐND thị xã, lãnh đạo UBND thị xã để chỉ đạo; các phòng, ban, đơn vị thị xã, UBND các phường triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- VP UBND tỉnh (b/c);
- TT Thị ủy, TTHĐND thị xã (b/c);
- BTV Thị ủy;
- Chủ tịch, PCT. HĐND thị xã;
- Các PCT. UBND thị xã;
- UBNDTTQ và các đoàn thể thị xã;
- Các phòng, ban, đơn vị thị xã;
- UBND các phường;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Võ Văn Thọ

Các nhiệm vụ được Chủ tịch, các PCT.UBND thị xã giao đến hết tháng 01 chưa hoàn thành

(Kèm theo Thông báo kết luận số /TB-UBND ngày tháng 02 năm 2022)

T T	Nội dung công việc được giao tham mưu, giải quyết	Đơn vị được giao tham mưu, giải quyết	Được giao tại Văn bản	Thời gian giao hoàn thành tháng 01	Thời gian giao hoàn thành trong tháng 02
1	Hoàn thiện phương án đền bù dự án mở rộng đường Bình Minh	TTPTQĐ	TBKL số 01/TB-UBND ngày 07/01/2022 Thông báo kết luận giao ban tháng 01 năm 2022	30/01/2022.	28/2/2022
2	Làm việc với các đơn vị liên quan hoàn thành quy hoạch kho đông tại phường Nghi Tân.	Phòng QLĐT	TBKL số 01/TB-UBND ngày 07/01/2022 Thông báo kết luận giao ban tháng 01 năm 2022	30/01/2022	28/2/2022
3	Tham mưu mẫu các gian hàng giới thiệu các sản phẩm OCOP	Phòng QLĐT	TBKL số 01/TB-UBND ngày 07/01/2022 Thông báo kết luận giao ban tháng 01 năm 2022	30/01/2022	28/2/2022
4	Xây dựng kế hoạch cụ thể từng công trình, lộ trình (thời gian thủ tục đầu tư, thời gian triển khai, thời gian hoàn thành) cần đầu tư chỉnh trang phục vụ năm 2022, báo cáo UBND thị xã	Phòng QLĐT	TBKL số 01/TB-UBND ngày 07/01/2022 Thông báo kết luận giao ban tháng 01 năm 2022	20/10/2022	28/2/2022
5	Triển khai dịch vụ công ích trên lĩnh vực đất đai	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai Cửa Lò	TBKL số 01/TB-UBND ngày 07/01/2022 Thông báo kết luận giao ban tháng 01 năm 2022	30/01/2022	28/2/2022
6	Khâu nối và phối hợp phòng VH và TT, Kinh tế chuẩn bị các điều kiện để UBND thị	Văn phòng HĐND-UBND	TBKL số 01/TB-UBND ngày 07/01/2022 Thông báo kết luận giao ban	30/01/2022	28/2/2022

	xã làm việc với các khối Doanh nghiệp, các dịch vụ trên địa bàn		tháng 01 năm 2022		
7	Phối hợp các phòng, ban, đơn vị liên quan rà soát, biên tập các chế tài xử phạt trên tất cả các lĩnh vực đề phòng VH và TT tuyên truyền, các đơn vị, phường thực hiện.	Phòng Tư pháp	TBKL số 01/TB-UBND ngày 07/01/2022 Thông báo kết luận giao ban tháng 01 năm 2022	30/01/2022	28/2/2022
8	Triển khai các bước để thực hiện chính quyền số, đô thị thông minh. Phối hợp Văn phòng bố trí, kết nối các đơn vị liên quan tổ chức giới thiệu mô hình; lập khái toán triển khai thực hiện báo cáo UBND thị xã	Phòng VH và TT	TBKL số 01/TB-UBND ngày 07/01/2022 Thông báo kết luận giao ban tháng 01 năm 2022	20/01/2022	28/2/2022

ỦY BAN NHÂN DÂN THỊ XÃ CỬA LÒ