

Số: /KH-UBND

Cửa Lò, ngày tháng 4 năm 2021

KẾ HOẠCH
Tổ chức chương trình Lễ hội du lịch Cửa Lò năm 2021

Thực hiện Kế hoạch số 156/KH-UBND ngày 26/3/2021 của UBND tỉnh Nghệ về Tổ chức các hoạt động du lịch Cửa Lò năm 2021; để tăng cường hoạt động tuyên truyền, quảng bá thu hút khách du lịch, UBND thị xã Cửa Lò xây dựng Kế hoạch tổ chức chương trình lễ hội du lịch Cửa Lò năm 2021 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tăng cường tuyên truyền, quảng bá du lịch Cửa Lò là điểm đến an toàn, thân thiện sau dịch Covid - 19, thu hút du khách trở lại với du lịch biển Cửa Lò sau đại dịch.
- Tuyên truyền nâng cao nhận thức của người dân về văn hoá ứng xử, môi trường du lịch văn minh, an toàn, thân thiện của điểm đến du lịch Cửa Lò.

2. Yêu cầu

Chương trình Lễ hội du lịch Cửa Lò năm 2021 phải được tổ chức ấn tượng, an toàn, hiệu quả và tiết kiệm.

II. THỜI GIAN TỔ CHỨC

Lễ hội Du lịch Cửa Lò năm 2021 do UBND tỉnh Nghệ An tổ chức và giao UBND thị xã Cửa Lò chủ trì phối hợp thực hiện.

- Thời gian: Chương trình lễ hội được tổ chức vào 20h ngày 30/4/2021.
- Địa điểm: Quảng trường Bình Minh thị xã Cửa Lò
- Nội dung:
 - + Khai mạc Lễ hội: 15 phút
 - + Chương trình ca nhạc, nghệ thuật: 45 phút (Có kịch bản riêng).
 - + Bắn pháo hoa nghệ thuật: 15 phút

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa và Thông tin

- Tham mưu UBND thị xã kịch bản tổ chức Lễ hội.
- Phối hợp với đơn vị tài trợ chỉnh trang thay mới hệ thống pano, áp phích tuyên truyền; chỉ đạo thực hiện các hoạt động văn hóa, thể thao theo kế hoạch đã được phê duyệt.
- Chịu trách nhiệm tham mưu chỉ đạo nội dung, hình thức trang trí sân khấu; trình phương án tổ chức và kiểm tra tiến độ thực hiện chương trình nghệ thuật phục vụ đêm Lễ hội.

- Chủ trì phối hợp các phòng, ban, đơn vị liên quan để triển khai công tác vận động tài trợ cho Lễ hội.

- Phối hợp các đơn vị liên quan chuẩn bị các ấn phẩm tuyên truyền, quảng bá du lịch Cửa Lò. Phối hợp văn phòng UBND tỉnh, Sở VH và TT tham mưu bài diễn văn lễ hội.

- Đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện của các đơn vị, các ngành và kịp thời tham mưu biểu dương, khen thưởng các tổ chức, cá nhân làm tốt nhiệm vụ.

2. Trung tâm Văn hóa -Thể thao và Truyền thông

- Tiến hành lắp đặt pano, áp phích, treo cờ tổ quốc và hướng dẫn các cơ quan, ban, ngành, UBND các phường tổ chức tốt công tác tuyên truyền, quảng bá tạo không khí sôi nổi hướng về Lễ hội; phối hợp tham mưu vị trí, phương án bắn pháo hoa, bố trí ăn nghỉ cho cán bộ bắn pháo hoa và điện lực Tỉnh về điều hành hệ thống máy phát điện.

- Phối hợp Sở VH và TT, Trung tâm Văn hóa Tỉnh chuẩn bị các nội dung phục vụ Lễ hội.

- Chuẩn bị bàn ghế, nước uống và các điều kiện phục vụ đêm lễ hội vào lúc 19h ngày 30/4/2021.

- Làm các quy trình thủ tục xin chủ trương bắn pháo hoa; đặt pháo hoa để bắn vào dịp lễ hội.

- Tham mưu văn bản xin chủ trương điện lực Nghệ An hỗ trợ máy phát điện phục vụ đêm tổng duyệt và đêm lễ hội.

- Phối hợp thực hiện việc trang trí sân khấu; chương trình nghệ thuật phục vụ đêm Lễ hội. Phối hợp các ban, ngành liên quan làm tốt công tác đón tiếp đại biểu về tham dự lễ hội.

- Tổ chức tốt các hoạt động văn hóa văn nghệ theo Kế hoạch đã được phê duyệt.

- Chuẩn bị tốt các điều kiện để phục vụ lễ hội, bố trí 5 cán bộ nữ (trang phục quần áo dài truyền thống) để phục vụ nước, đón tiếp đại biểu, 5 cán bộ nam phục vụ công tác tổ chức,

- Chịu trách nhiệm bố trí mỗi bên 10 dãy bàn đại biểu có trái ga và 2000 ghế (có bọc ga) phục vụ. Tổ chức sắp xếp bàn ghế phục vụ Lễ hội, bố trí thăm dò để trải khu vực đường lên, xuống của đại biểu. (Công tác chuẩn bị hoàn thành trước 16h ngày 30/4/2021).

- Bố trí 6 lẵng hoa tươi, chuẩn bị 150 cốc uống nước phục vụ đại biểu.

- Chuẩn bị nước uống đại biểu, tham mưu nội dung biển hiệu đại biểu (tên đại Tỉnh và Thị xã).

- Tổ chức đưa tin, ghi hình, xây dựng phóng sự phát thanh - truyền hình phát trên sóng đài PTTH tỉnh, các địa phương trong và ngoài tỉnh để tuyên truyền, quảng bá; phản ánh những hoạt động trên địa bàn thị xã sau dịch Covid-19.

- Tham mưu hợp đồng với Công ty cổ phần Môi trường đô thị và dịch vụ du lịch thuê 03 nhà vệ sinh di động phục vụ dịp lễ hội du lịch.

- Tham mưu phương án thuê hàng rào sắt để bảo vệ khu vực tổ chức lễ hội.

3. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Tham mưu UBND thị xã bố trí nguồn kinh phí tổ chức Lễ hội và các hoạt động theo kế hoạch đã phê duyệt.

- Tham mưu kinh phí và kiểm tra, đôn đốc các đơn vị quyết toán sau khi kết thúc Lễ hội.

4. Văn phòng UBND - UBND

- Phối hợp Văn phòng UBND tỉnh lập danh sách đại biểu, in giấy mời trình lãnh đạo UBND tỉnh ký, viết và gửi giấy mời đại biểu, lên Kế hoạch đón tiếp Đại biểu, kiểm tra, đôn đốc các phòng, ban thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công; tổng hợp báo cáo tình hình triển khai thực hiện.

- Liên hệ với các khách mời để nắm được số lượng khách về dự lễ hội, chuẩn bị tốt công tác đón tiếp và đặt các dịch vụ ăn nghỉ, sát với số lượng khách mời.

- Phối hợp với phòng Tài chính - Kế hoạch, phòng Văn hóa - Thông tin để lập dự trù kinh phí phục vụ công tác tổ chức Lễ hội.

5. Phòng Quản lý đô thị

- Chủ trì phối hợp các phường quy hoạch địa điểm giữ xe trong đêm Lễ hội và các hoạt động Lễ hội.

- Phối hợp Công an Thị xã xây dựng phương án phân luồng giao thông đảm bảo an toàn, văn minh.

- Chủ trì phối hợp phường Nghi Hương, Ban quản lý đô thị có kế hoạch sử dụng 2 bãi giữ xe Nam và Bắc Quảng trường để nơi giữ xe cho đại biểu.

6. Công an thị xã

- Phối hợp Công an tỉnh xây dựng Kế hoạch đảm bảo an ninh, trật tự an toàn xã hội phục vụ Lễ hội.

- Tham mưu UBND thị xã phương án đảm bảo trật tự an toàn giao thông, các khu vực đỗ xe ô tô đại biểu, đặc biệt là phân luồng giao thông trong dịp tổ chức Lễ hội du lịch 2021, địa điểm bắn pháo hoa.

- Xây dựng phương án phòng cháy chữa cháy phục vụ Lễ hội. Làm việc với Phòng Cảnh sát PCCC bố trí 2 xe chuyên dụng trang bị đầy đủ dụng cụ chữa cháy, cán bộ đúng 17h ngày 30/4/2021 có mặt tại Quảng trường để phục vụ lễ hội.

- Tham mưu làm việc với Công an Tỉnh, Trung đoàn cảnh sát cơ động Bộ công an tăng cường lực lượng bảo vệ đêm Lễ hội.

7. Ban Chỉ huy Quân sự thị xã

- Tham mưu cho UBND thị xã xây dựng Kế hoạch tổ chức bắn pháo hoa trong dịp lễ hội du lịch.

- Phối hợp Công an Thị xã, các lực lượng vũ trang trên địa bàn xây dựng kế hoạch đảm bảo an ninh trật tự, an toàn xã hội để tổ chức tốt các hoạt động phục vụ lễ hội du lịch năm 2021 thành công. Đặc biệt là khu vực bắn pháo hoa và khu vực hóa trang của diễn viên.

- Phối hợp Công an, Thị đoàn và ngành VH-TT ổn định tổ chức, bảo vệ đại biểu về dự khai mạc Lễ hội và các hoạt động văn hoá, thể thao theo Kế hoạch được phê duyệt.

8. Thị đoàn

- Chủ trì điều động 50 đoàn viên, thanh niên đúng 18h ngày 30/4/2021 có mặt tại Quảng trường Bình minh để đón tiếp đại biểu.

- Phối hợp Trung tâm VH-TT sắp xếp bàn ghế phục vụ Lễ hội.

- Tổ chức chiến dịch thanh niên tình nguyện làm sạch bãi biển và khu vực quảng trường Bình Minh trước, trong và sau lễ hội.

9. Phòng Y tế và Trung tâm y tế Thị xã

- Tham mưu thực hiện tốt phương án đảm bảo công tác y tế phục vụ lễ hội.

- Bố trí xe chuyên dụng, 02 bác sỹ và dụng cụ, thuốc men đầy đủ đúng 17h ngày 30/4/2021 có mặt tại Quảng trường túc trực để sẵn sàng ứng cứu trong mọi tình huống xảy ra, góp phần thành công lễ hội.

10. Các trường: THPT thị xã, THPT Cửa Lò 2, Cao đẳng DLTM Nghệ An

Dưới sự chỉ đạo của Thị đoàn, điều động học sinh, sinh viên tham gia Lễ hội. Phối hợp các đơn vị liên quan sắp xếp bàn ghế phục vụ và đón tiếp đại biểu.

11. Chi nhánh Điện lực Cửa Lò

- Có phương án đảm bảo nguồn điện ổn định, an toàn phục vụ đêm lễ hội Du lịch Cửa Lò.

- Phối hợp với Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thông làm việc với Điện lực tỉnh xin hỗ trợ máy phát điện phục vụ đêm tổng duyệt chương trình và đêm lễ hội. (Thời gian sử dụng máy từ 17h ngày 28/4 đến 23h ngày 30/4/2021).

12. Ban Quản lý đô thị

- Tiến hành kiểm tra, quản lý tốt hệ thống đèn màu, đèn nghệ thuật tại các trục đường chính, khu trung tâm, Quảng trường Bình Minh đảm bảo mỹ quan đô thị.

- Kiểm tra, sửa chữa hệ thống điện chiếu sáng đô thị phục vụ năm du lịch 2021, đặc biệt là ổn định hệ thống nguồn điện tại Quảng trường phục vụ Lễ hội, hệ thống nhà vệ sinh tại Quảng trường, hệ thống vòi phun nước.

- Bố trí 03 cán bộ phụ trách diện tại Quảng trường để phục vụ cho đơn vị sự kiện dựng sân khấu và phục vụ đêm tổng duyệt 28/4, đêm khai mạc Lễ hội 30/4/2021

13. Phòng Tài nguyên và Môi trường; Công ty cổ phần DVDL và MT

Chỉ đạo và triển khai làm tốt công tác vệ sinh môi trường, đặc biệt tại khu vực lâm viên bãi tắm, khu vực quảng trường Bình Minh trước, trong và sau lễ hội.

14. Đề nghị UBNDTTQ và các tổ chức đoàn thể thị xã

Trên cơ sở chức năng nhiệm vụ của mình, bám sát nội dung Kế hoạch của UBND thị xã chỉ đạo tổ chức tốt công tác tuyên truyền và các hoạt động phục vụ Lễ hội.

15. UBND các phường:

- Tham gia đầy đủ các hoạt động do thị xã tổ chức, làm tốt công tác vệ sinh môi trường tại khu vực dân cư, các khu vực công cộng đảm bảo xanh, sạch, đẹp.

100

100

100

- Tổ chức tốt công tác tuyên truyền chương trình lễ hội để nhân dân và du khách biết tham dự.

- Kiểm tra và giao các điểm giữ xe phải niêm yết giá, kiên quyết xử lý nghiêm những trường hợp trục lợi, nâng ép giá trong đêm Lễ hội và các hoạt động.

- Giao UBND phường Nghi Hương phối hợp với Ban Quản lý đô thị và các đơn vị liên quan quản lý Quảng Trường theo Quy chế Quản lý và khai thác Quảng Trường Bình Minh đã ban hành.

16. Các phòng, ban, cơ quan, trường học và các cơ sở lưu trú

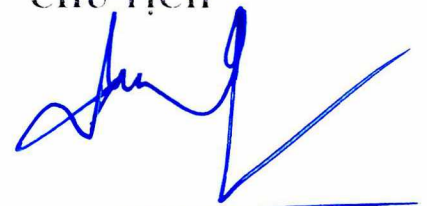
- Trang trí khuôn viên sạch đẹp, chuẩn bị tốt mọi điều kiện phục vụ năm Du lịch 2021 và lên băng rôn khẩu hiệu, treo cờ Tổ quốc, cờ vui, đèn led, diện nghệ thuật tại cơ quan trong dịp tổ chức Lễ hội theo Kế hoạch UBND thị xã.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức chương trình lễ hội du lịch năm 2021; UBND thị xã yêu cầu Thủ trưởng các ban, ngành, đơn vị liên quan, Chủ tịch UBND các phường nghiêm túc chỉ đạo thực hiện. 

Nơi nhận:

- Sở VH-TT, Sở DL (bc);
- TT Thị ủy, TT.HĐND (bc);
- Chủ tịch, PCT UBND Thị xã (bc);
- Ban Tuyên giáo Thị ủy (bc);
- Các ban, ngành, cơ quan, trường học (T/h);
- Thành viên BTC (T/h);
- UBND các phường (T/h);
- Lưu: VT, VH. 

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Doãn Tiến Dũng