

Số: 90 /KH-UBND

Cửa Lò, ngày 02 tháng 5 năm 2018

KẾ HOẠCH
Tổ chức liên hoan truyền thanh cơ sở lần thứ 5 năm 2018

Thực hiện Kế hoạch số 101/KH-UBND ngày 10/02/2018 của UBND tỉnh Nghệ An về việc tổ chức liên hoan truyền thanh cơ sở tỉnh Nghệ An lần thứ I năm 2018. UBND Thị xã Cửa Lò xây dựng kế hoạch như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Nhằm nâng cao nhận thức của các cấp ủy chính quyền, các tổ chức đoàn thể từ thị xã đến cơ sở về vị trí, chức năng, nhiệm vụ và tầm quan trọng của Đài truyền thanh cơ sở (TTCS) đối với công tác thông tin tuyên truyền đồng thời là dịp để trao đổi học hỏi kinh nghiệm về sản xuất bản tin và nâng cao chất lượng tin bài phục vụ nhân dân.

- Nâng cao nghiệp vụ chuyên môn cho đội ngũ làm công tác TTCS. Đánh giá chất lượng tin, bài, chương trình từ đó có giải pháp thích hợp để bồi dưỡng nghiệp vụ nhằm từng bước nâng cao chất lượng đài truyền thanh cơ sở. Liên hoan TTCS cũng là dịp để các cán bộ làm công tác tuyên truyền đài truyền thanh gặp gỡ, giao lưu, trao đổi kinh nghiệm và tự bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ công tác biên tập và phát thanh, qua đó nâng cao chất lượng các chương trình phát thanh phục vụ tốt công tác tuyên truyền trong giai đoạn mới.

- Tuyên dương các đơn vị, cá nhân có tác phẩm đạt giải tại liên hoan nhằm khuyến khích, động viên và là cơ sở để đánh giá chất lượng hoạt động của TTCS.

- Thông qua liên hoan TTCS lần này để chọn những tác phẩm xuất sắc tham dự liên hoan truyền thanh cơ sở tỉnh Nghệ An lần thứ I năm 2018.

2. Yêu Cầu:

- Liên hoan TTCS phải được tổ chức nghiêm túc, đúng định kỳ và thiết thực. Tất cả các Đài truyền thanh 7 phường phải tham gia, chọn những tác phẩm tiêu biểu, bám sát nội dung và thể lệ cuộc thi để thực hiện.

- Mỗi đơn vị tham gia liên hoan phải có tác phẩm tham gia ở cả 3 thể loại đó là: Phóng sự thu thanh, gương người tốt việc tốt và chương trình phát thanh tổng hợp.

II. ĐỐI TƯỢNG, QUY MÔ, NỘI DUNG VÀ THỜI GIAN

1. Đối tượng: Đài truyền thanh 7 phường và các đơn vị, các tổ chức trên địa bàn thị xã thường xuyên có trang phát thanh phát trên sóng Đài TT-TH Cửa Lò.

2. Quy mô: Liên hoan do UBND thị xã Cửa Lò chủ trì tổ chức.

3. Nội dung:

- Tuyên truyền việc triển khai thực hiện Nghị quyết Trung ương 6 khóa XII, việc triển khai học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, kết quả thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Thị xã lần thứ V.

- Các tác phẩm tham gia liên hoan TTCS phải bám sát chủ trương của cấp uỷ chính quyền địa phương, phản ánh hoạt động trên các lĩnh vực kinh tế - chính trị, văn hóa - xã hội, an ninh - quốc phòng; nêu gương người tốt việc tốt, kinh nghiệm trong sản xuất, chăn nuôi; các điển hình tập thể, cá nhân, trong học tập, lao động sản xuất, trong xây dựng đời sống văn hoá, trong xoá đói giảm nghèo, trong khắc phục thiên tai và trong đấu tranh phòng chống tệ nạn xã hội....

4. Thời gian thực hiện: Dự kiến tổ chức vào ngày 15 - 25/6/2018.

III. CÁC THỂ LOẠI THAM GIA THI (gồm 3 thể loại)

1. Phóng sự thu thanh: Mỗi đơn vị tham gia từ 1 đến 2 tác phẩm, thời lượng mỗi tác phẩm không quá 6 phút.

2. Bài về “Gương người tốt việc tốt”: Mỗi đơn vị từ 1 đến 2 tác phẩm, mỗi tác phẩm không quá 5 phút.

3. Xây dựng một chương trình phát thanh tổng hợp hoàn chỉnh (bản tin cơ sở): Trong chương trình gồm có tin, phóng sự, Gương người tốt việc tốt.... Tổng thời lượng chương trình từ 13 đến 15 phút.

Lưu ý: Khuyến khích các đơn vị xây dựng nhiều tác phẩm tham gia dự thi. Phóng sự hoặc gương người tốt việc tốt phải có tiếng động (*tiếng thu thanh, tức ghi tiếng phỏng vấn*). Mỗi đơn vị phải tham gia cả 3 thể loại. Các phóng sự, gương người tốt việc tốt đã đưa vào chương trình phát thanh tổng hợp (*Bản tin cơ sở*) thì không dự thi ở thể loại khác.

IV. QUY ĐỊNH VỀ KỸ THUẬT, HÌNH THỨC TỔ CHỨC VÀ KHEN THƯỞNG

1. Quy định kỹ thuật

- Mỗi tác phẩm (như phóng sự, gương người tốt việc tốt ...) ghi vào 01 băng hoặc 01 đĩa CD riêng. Chương trình phát thanh tổng hợp ghi 01 băng riêng (băng Cassette hoặc đĩa CD).

- Tất cả các thể loại tham gia liên hoan phải có văn bản đánh máy kèm theo (văn bản phải đánh máy cả tiếng phỏng vấn).

- Ghi rõ tên tác phẩm, thể loại, thời lượng.
- Tác phẩm hoặc chương trình không đúng thời lượng, nộp chậm thời gian so với quy định sẽ bị trừ điểm hoặc loại khỏi danh sách dự thi.

(Những vấn đề chưa rõ về thể loại, quy định kỹ thuật của cuộc thi thì liên hệ qua số điện thoại: 0383 824 330, DD: 0945 545 456 Đ/c. Thuận)

2. Hình thức tổ chức liên hoan

- Các đơn vị tham gia dự thi gồm các thành viên: Thường trực Đảng ủy, Phó Chủ tịch UBND phụ trách văn xã, cán bộ văn hóa; cán bộ phụ trách đài truyền thanh và cán bộ chuyên trách dân số các phường trên địa bàn.
- Liên hoan được tổ chức bằng hình thức: Viết tin, bài và làm chương trình ghi vào 01 đĩa CD, 01 băng Cattsset hoặc USB.

3. Kinh phí tổ chức liên hoan

- Tổ chức liên hoan cấp thị xã và tham gia liên hoan cấp tỉnh do thị xã đảm nhiệm. (Công tác tổ chức, khen thưởng và các điều kiện khác).
- Kinh phí các đơn vị, tổ chức xây dựng tác phẩm, băng, đĩa CD do ngân sách của từng đơn vị, tổ chức đảm bảo theo đúng quy định hiện hành của pháp luật.

4 Giải thưởng

Ban tổ chức, Ban giám khảo cuộc thi liên hoan TTCS sẽ trao giấy khen và tiền thưởng kèm theo đúng quy định.

- Cơ cấu giải: Mỗi thể loại có: 01 giải nhất, 01 giải nhì và 02 giải ba.
- Ban giám khảo sẽ chọn 01 giải xuất sắc nhất.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa và Thông tin:

- Tham mưu xây dựng nội dung kế hoạch tổ chức; Quyết định thành lập ban tổ chức, ban giám khảo, tổ thư ký Liên hoan.
- Phối hợp chỉ đạo, kiểm tra đôn đốc việc triển khai thực hiện ở các đơn vị; cử cán bộ tham gia ban tổ chức, ban giám khảo.

2. Đài Truyền thanh - Truyền hình

- Tham mưu thể lệ cuộc thi và hướng dẫn cụ thể cho các đơn vị thực hiện.
- Tổ chức tập huấn nội dung liên hoan cho đài truyền thanh các phường, các đơn vị, tổ chức tham gia liên hoan TTCS trong tháng 5/2018.
- Tập trung chỉ đạo chuyên môn, giám sát việc triển khai thực hiện của các đơn vị ở cơ sở để các tác phẩm dự thi đạt kết quả cao.

- Tham mưu địa điểm tổ chức liên hoan và các điều kiện tổ chức liên hoan. Bố trí nguồn điện dự phòng để đảm bảo cuộc thi thành công.

- Tham mưu thành phần đại biểu khách mời tham gia liên hoan, viết và gửi giấy mời đại biểu.

- Lập dự trù kinh phí trình UBND thị xã phê duyệt, làm thủ tục thanh quyết toán và hậu cần phục vụ cho liên hoan theo đúng quy định hiện hành pháp luật.

3. Trung tâm VH TT

- Xây dựng chương trình văn nghệ (khoảng 25 phút) phục vụ liên hoan. Bố trí khẩu hiệu, cờ vui tại địa điểm tổ chức cuộc thi.

- Cử cán bộ tham gia ban tổ chức, ban giám khảo cuộc thi.

- Lập dự trù kinh phí phục vụ trình UBND thị xã phê duyệt.

4. Phòng Tài chính - Kế hoạch: Tham mưu bố trí kinh phí tổ chức Liên hoan TTCS trình UBND Thị xã xem xét Quyết định.

5. Phòng Nội vụ: Trên cơ sở kết quả cuộc thi, tham mưu UBND thị xã quyết định khen thưởng và các điều kiện khen thưởng để trao giải các tập thể, cá nhân đạt giải.

6. UBND các phường:

- Tuyên truyền sâu rộng trong nhân dân biết cuộc thi để tham gia gửi tin bài và cổ vũ cho chương trình.

- Chỉ đạo sản xuất các tin bài, thể loại tham gia đạt chất lượng, sát, đúng với yêu cầu, nội dung đề ra và mang lại hiệu quả cao nhất.

- Bố trí kinh phí để đội ngũ làm công tác TTCS kịp thời triển khai xây dựng tác phẩm dự thi, triển khai các nội dung cuộc thi và nộp đúng thời gian quy định.

Trên đây Kế hoạch triển khai Liên hoan TTCS lần thứ 5 năm 2018. UBND Thị xã yêu cầu các thủ trưởng các phòng, ban, ngành đoàn thể liên quan và UBND các phường nghiêm túc triển khai thực hiện. 

Nơi nhận:

- Sở TT&TT Nghệ An;
- TT Thị ủy, TT HĐND thị xã (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND thị xã;
- Ban tuyên giáo Thị ủy;
- Các phòng, ban, đơn vị có liên quan;
- Lưu VT.



**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Thị Dung