

Số: 86 /KH-UBND

Cửa Lò, ngày 23 tháng 4 năm 2018

KẾ HOẠCH

**Tổ chức lễ phát động hưởng ứng Tháng hành động An toàn lao động,
vệ sinh lao động lần thứ 02, năm 2018.**

Thực hiện Kế hoạch số 518/KH-ATLĐ ngày 09 tháng 02 năm 2018 của Hội đồng an toàn, vệ sinh lao động tỉnh Nghệ An. UBND thị xã Cửa Lò xây dựng kế hoạch tổ chức lễ phát động hưởng ứng Tháng hành động An toàn lao động, vệ sinh lao động lần thứ 2, năm 2018 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC

1. Mục đích, yêu cầu:

- Nâng cao nhận thức và trách nhiệm người sử dụng lao động, người lao động đối với công tác ATVSLĐ.
- Thu hút được sự quan tâm và tham gia tích cực của đông đảo người sử dụng lao động, người lao động và toàn thể xã hội vào công tác ATVSLĐ.
- Tổ chức Lễ phát động nghiêm túc, trang trọng, tiết kiệm và hiệu quả.
- Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, các ban, ngành, đoàn thể, các doanh nghiệp, người lao động tham gia đầy đủ, hưởng ứng tích cực tháng hành động ATVSLĐ.

2. Thời gian dự kiến: Một buổi, bắt đầu từ 7h30 ngày 12 tháng 5 năm 2018.

3. Địa điểm: Quảng trường Bình Minh; hoặc nhà thi đấu thể thao Thị xã (nếu trời mưa).

III. THÀNH PHẦN THAM GIA

1. Khối đại biểu mời

1.1. Đại biểu cấp tỉnh:

- Đại diện lãnh đạo UBND tỉnh: tham dự và chỉ đạo.
- Đại diện lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh.
- Đại diện Lãnh đạo các sở, ban, ngành: Lao động – TB&XH; Y tế; Công thương; Xây dựng; Tài nguyên môi trường; Tài chính; Liên đoàn Lao động tỉnh; Giáo dục và Đào tạo; Hội Nông dân; Liên minh Hợp tác xã; Khoa học và Công nghệ; Nông nghiệp và PTNT; Công an tỉnh; Giao thông vận tải; UBMTTQ tỉnh; Ban Tuyên giáo tỉnh; Hội doanh nghiệp nhỏ và vừa;
- Thành viên Hội đồng an toàn, vệ sinh lao động tỉnh.
- Đại diện Lãnh đạo các phòng: Việc làm-ATLĐ; Thanh tra, KH-TC, Văn phòng Sở.
- Lãnh đạo phòng Cảnh sát PCCC số 2;
- Đài PT-TH tỉnh, Báo Nghệ An.

1.2. Đại biểu các huyện, thành phố, thị xã. (Chủ tịch, hoặc phó Chủ tịch)

20 đơn vị tham gia mít tinh, ký cam kết thực hiện ATVSLĐ.

1.3. Thị xã Cửa Lò

- Thường trực Thị ủy, HĐND; Chủ tịch, phó Chủ tịch UBND; Ban Tuyên giáo, Ban Dân vận Thị ủy;

- Thành viên Ban tổ chức Lễ phát động tháng ATVSLĐ thị xã.

- Đại diện lãnh đạo các phòng, ban, ngành, UBMTTQ và các đoàn thể: phòng Nội vụ, Thanh tra, Tư pháp, Ban QLDA, Văn phòng QLSDĐ; UBMTTQ, Hội LHPN, Thị đoàn; Chi cục Thống kê, BHXH thị xã.

- Đại diện lãnh đạo các doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh trên địa bàn Thị xã.

1.4. Các phường : Chủ tịch hoặc phó Chủ tịch UBND.

2. Khối xếp hàng dự lễ phát động. Tổng số 1200 người (có danh sách kèm theo)

Các đơn vị tự bố trí người trông giữ xe cho người tham dự mít tinh của đơn vị mình.

Quy định về đồng phục:

- **Khối học sinh:** mặc đồng phục học sinh

- **Khối các doanh nghiệp:** Mặc bảo hộ lao động theo quy định của Doanh nghiệp;

- **Lực lượng vũ trang, Đoàn TNCS Hồ Chí Minh và đơn vị sự nghiệp:** mặc đồng phục theo quy định của ngành.

3. Khối tham gia diễu hành.

- Xe tham gia diễu hành là xe ô tô tải, xe ca hoặc xe bán tải, xe cứu hỏa. Tổng số xe 16 xe, 56 người, 16 cờ tổ quốc, 16 khẩu hiệu gắn theo xe. (Có danh sách kèm theo)

*** Lộ trình và thứ tự xe tham gia diễu hành:**

- Lộ trình: diễu hành theo tuyến từ Quảng trường Bình Minh theo đường Bình Minh qua chợ Hôm lên đường 46 sang Nghi Tân Quay lại theo đường 46 về đường Sào Nam theo đường Số 2 ra đường Bình Minh xuống Nghi Hải , Nghi Hòa quay về Quảng Trường.

- Thứ tự xe tham gia diễu hành: Xe mô tô Công an – Xe ô tô công an (có loa tuyên truyền) – xe phòng CSPCCC số 2- Kho xăng dầu- Cảng Cửa Lò -Điện lực Cửa Lò -HTX sản xuất và dịch vụ Sông Lam - Công ty CP dầu khí Sài Gòn-Nghệ An- Công ty Môi trường Cửa Lò- Xe nhà máy nước-Xe Ngân hàng CSXH-Xe Ban quản lý dự án-Xe đội thanh tra đô thị-Xe trung tâm văn hóa-Xe trung tâm cứu hộ PCTT - Thị Đội- Xe Trung tâm Y tế.

Mời xe lãnh đạo tỉnh, lãnh đạo Thị ủy, lãnh đạo UBND thị xã tham gia diễu hành cùng đoàn.

*** Khẩu hiệu tuyên truyền**

Câu 1. Chủ động phòng ngừa và kiểm soát các yếu tố nguy hiểm, có hại tại nơi làm việc để hạn chế tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp.

Câu 2. Doanh nghiệp và người lao động tích cực chủ động thực hiện các quyền và trách nhiệm của mình theo Luật An toàn, vệ sinh lao động”.

Câu 3. Suy nghĩ và hành động vì mục tiêu không tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp, cháy nổ tại nơi làm việc.

Câu 4. An toàn vệ sinh lao động vì hạnh phúc gia đình và sự phát triển bền vững của doanh nghiệp.

Câu 5. Nhiệt liệt hưởng ứng Tháng hành động về An toàn vệ sinh lao động lần thứ

Câu 6. Mở rộng, phát triển sản xuất đi đôi với đảm bảo an toàn lao động, cải thiện điều kiện làm việc.

Câu 7. Triệt để chấp hành quy trình, quy phạm an toàn lao động, vệ sinh lao động, phòng chống cháy nổ.

Câu 8. Sản xuất phải đảm bảo an toàn, an toàn để sản xuất.

Câu 9. Xây dựng và phát triển văn hoá an toàn trong lao động.

Câu 10. An toàn lao động, hãy bắt đầu từ bạn.

* **Kích thước:** Chiều dài khẩu hiệu đủ để gắn vào chiều dài thân xe ô tô điều hành. Nền vải đỏ, chữ màu vàng hoặc màu trắng.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Phòng Lao động Thương binh và Xã hội

- Chủ trì phối hợp với Hội đồng ATVSLĐ tỉnh, các phòng, ngành, cơ quan đơn vị tham mưu UBND thị xã tổ chức Lễ phát động cấp tỉnh tại thị xã theo kế hoạch.

- Chủ trì phối hợp phòng Tài chính – Kế hoạch lập dự toán kinh phí trình UBND thị xã xem xét, phê duyệt.

- Phối hợp Văn phòng HĐND-UBND tham mưu, chuẩn bị báo cáo kết quả thực hiện Công tác ATVSLĐ năm 2017; Tổng hợp, báo cáo kết quả về UBND thị xã và Hội đồng ATVSLĐ tỉnh.

- Tham mưu UBND thị xã ban hành văn bản gửi các Doanh nghiệp và các cơ quan đơn vị yêu cầu bố trí lực lượng, phương tiện tham dự lễ phát động và điều hành.

- Đơn đốc các đơn vị thực hiện nội dung chương trình; dự kiến số lượng băng rôn treo trên các trục đường chính và phân công phường thực hiện.

- Phối hợp Trung tâm Văn hóa-TT chuẩn bị cờ Tổ quốc, băng rôn treo xe đoàn điều hành. Bố trí phương án dự phòng về địa điểm tổ chức lễ phát động khi trời mưa.

2. Văn phòng HĐND-UBND Thị xã:

- Phối hợp với phòng LĐTB&XH ban hành giấy mời và gửi giấy mời cho các thành phần tham dự.

- Chuẩn bị diễn văn khai mạc, bế mạc lễ phát động. Điều hành mít tinh và thực hiện Nghi thức.

- Phối hợp với phòng LĐTB&XH tổ chức đón tiếp đại biểu, làm công tác ổn định tổ chức, khai mạc và bế mạc buổi lễ.

3. Phòng Tài chính Kế hoạch:

Tham mưu cho UBND thị xã kinh phí tổ chức Tháng hành động trên cơ sở dự trù kinh phí của Phòng Lao động-TBXH.

4. Công an thị xã:

- Bố trí lực lượng phân luồng giao thông đảm bảo an toàn giao thông tại địa điểm tổ chức lễ phát động.

- Hướng dẫn lực lượng tham dự lễ phát động tập trung theo đúng vị trí quy định; Đảm bảo an ninh trong quá trình mít tinh, điều hành.

- Bố trí lực lượng tham gia mít tinh, điều hành, cổ động đảm bảo về thời gian, số lượng người và phương tiện giao thông theo chỉ tiêu kế hoạch giao.

- Bố trí xe mô tô, ô tô (có loa tuyên truyền) dẫn đường điều hành, có trách nhiệm phân luồng và dẫn đường trong quá trình điều hành.

- Bố trí nơi để xe cho đại biểu, xe điều hành và xe của học sinh, các cơ quan, đơn vị về dự lễ phát động.

- Bố trí lực lượng bảo vệ xe, hướng dẫn vị trí để xe cho đại biểu, các cơ quan, đơn vị, trường học về dự lễ.

5. Ban chỉ huy quân sự thị xã:

- Tham gia Lễ phát động đảm bảo về thời gian, số lượng người theo phân công.

- Phối hợp với Công an thị xã đảm bảo an ninh cho Lễ phát động.

6. Liên đoàn lao động thị xã:

- Chỉ đạo, hướng dẫn công đoàn ngành, cơ sở tổ chức và phối hợp thực hiện các hoạt động hưởng ứng; phổ biến chủ trương về Tháng hành động ATVSLĐ lần thứ 2 cho các công đoàn cơ sở để tổ chức tuyên truyền cho sự kiện này;

- Phối hợp với các cơ quan thành viên Ban chỉ đạo của thị xã tổ chức các hoạt động của Tháng hành động;

7. Phòng Cảnh sát PCCC số 2:

- Bố trí 01 xe cứu hỏa, lực lượng người tham gia Lễ phát động và điều hành theo kế hoạch.

- Chỉ đạo việc thực hiện kiểm tra, giám sát tình hình thực hiện an toàn phòng chống cháy, nổ;

- Phối hợp với phòng Lao động - TBXH, Liên đoàn lao động và các ban ngành liên quan kiểm tra các đơn vị sản xuất, kinh doanh sử dụng thiết bị và những chất dễ cháy nổ và báo cáo kết quả chỉ đạo công tác ATVSLĐ-PCCN năm 2018 về Hội đồng ATVSLĐ thị xã.

8. Phòng văn hoá thông tin - TT:

- Hướng dẫn các phường, các cơ quan, doanh nghiệp, Trung tâm văn hóa làm tốt công tác tuyên truyền ATVSLĐ và Hướng dẫn treo băng cờ, khẩu hiệu áp phích tại trụ sở, nơi công cộng để cổ động, tuyên truyền, tạo phong trào, khí thế sôi nổi hưởng ứng Tháng hành động về ATVSLĐ đến đông đảo các tầng lớp nhân dân và người lao động;

- Tổ chức kiểm tra việc triển khai thực hiện tại các cơ sở; kịp thời đôn đốc nhắc nhở các đơn vị treo băng rôn, khẩu hiệu tại các trục đường chính, trụ sở làm việc...

- Chủ trì, phối hợp với phòng Lao động chỉ đạo Trung tâm VH TT thị xã tổ chức trang trí khán đài buổi lễ, hướng dẫn các khối đứng đúng vị trí tại nơi tổ chức lễ phát động.

9. Phòng GD-ĐT:

Phối hợp với 02 trường THPT huy động, hướng dẫn các em học sinh tham gia Lễ phát động theo đúng phân công trong kế hoạch.

10. Phòng Kinh tế:

- Chịu trách nhiệm chỉ đạo, đôn đốc các Doanh nghiệp bố trí lực lượng lao động tham gia lễ phát động, điều hành đảm bảo số lượng người tham gia, trang phục bảo hộ lao động và phương tiện theo chỉ tiêu kế hoạch giao.

- Chỉ đạo đơn đốc các doanh nghiệp treo khẩu hiệu tại trụ sở và nơi diễn ra hoạt động sản xuất kinh doanh của Doanh nghiệp trong thời gian Tháng hành động.

11. Phòng Y tế:

Phối hợp Trung tâm Y tế trong việc đảm bảo công tác y tế trong quá diễn hành.

12. Trung tâm VH- TTTT Phối hợp phòng Lao động-TBXH:

- Vẽ sơ đồ bố trí lực lượng tham gia mít tinh và diễn hành.

- Chuẩn bị sân khấu lễ phát động:

+ Treo ma-két với nội dung: **Lễ phát động hưởng ứng Tháng hành động An toàn vệ sinh, lao động lần thứ 2, năm 2018.**

+ Hai bên cánh gà phong lễ phát động bố trí 02 khẩu hiệu;

- Treo băng rôn tại các trục đường chính và chủ trì trang trí lễ đài, chuẩn bị loa máy cho buổi lễ.

- Chuẩn bị ghế ngồi cho Đại biểu;

- Làm biển tên và bố trí sơ đồ cụ thể cho các khối tham gia xếp hàng dự lễ phát động .

- Chủ trì chuẩn bị 4-5 tiết mục văn nghệ biểu diễn tại lễ phát động điểm;

- Bố trí người dẫn Chương trình văn nghệ;

- Bố trí 20 cờ hồng, 80 cờ Tổ quốc;

- Chuẩn bị băng rôn diễn hành và chủ động liên hệ với cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp được phân công để gắn băng rôn vào các xe diễn hành.

- Bố trí địa điểm tổ chức lễ phát động và phương án dự phòng về địa điểm tổ chức lễ phát động khi trời mưa.

13. Phòng Quản lý đô thị.

Tổ chức bãi đỗ xe cho người tham gia mít tinh.

14. Đề nghị Thị Đoàn Cửa Lò:

Chủ trì phối hợp với các cơ sở đoàn huy động lực lượng đoàn viên thanh niên tham gia buổi lễ phát động.

15. Hội Doanh nghiệp vừa và nhỏ:

- Đơn đốc các Doanh nghiệp bố trí lực lượng tham gia mít tinh, diễn hành đảm bảo số lượng người, trang phục bảo hộ lao động, cờ Tổ quốc, băng rôn, khẩu hiệu và phương tiện theo chỉ tiêu kế hoạch giao.

- Chỉ đạo đơn đốc các doanh nghiệp treo khẩu hiệu tại trụ sở và nơi diễn ra hoạt động sản xuất kinh doanh của Doanh nghiệp trong thời gian tổ chức Tháng hành động.

- Đại diện cho các Doanh nghiệp phát biểu hưởng ứng tại lễ phát động.

16. Đài truyền thanh- truyền hình:

- Xây dựng các phóng sự về ATVSLĐ.

- Phối hợp phòng Lao động-TBXH xây dựng bài tuyên truyền trong quá trình diễn hành. Ghi hình, viết bài, đưa tin về lễ phát động.

17. Trung tâm y tế Thị xã :

Bố trí xe cứu thương, dụng cụ y tế, thuốc men và nhân viên y tế tham gia đoàn diễn hành để đảm bảo công tác y tế.

18. Đề nghị Trường THPT Cửa Lò, THPT Cửa Lò2

Bố trí học sinh và phân công giáo viên phụ trách học sinh tham gia Lễ phát động tháng ATVSLĐ đầy đủ theo kế hoạch;

19. Các doanh nghiệp, cơ quan, đơn vị trên địa bàn thị xã;

Tham gia mít tinh, diễu hành, cổ động đảm bảo về thời gian, trang phục bảo hộ lao động, số lượng người và phương tiện giao thông theo kế hoạch giao.

20. UBND các phường:

- Tham dự lễ phát động đảm bảo về thời gian và số lượng người theo kế hoạch.
- Treo băng rôn, khẩu hiệu tại các trục đường chính trên địa bàn.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Lễ phát động hưởng ứng Tháng hành động ATVSLĐ lần thứ 2 năm 2018. Đề nghị các phòng, ban ngành liên quan, các cơ quan, đơn vị Doanh nghiệp, UBND các phường triển khai thực hiện nghiêm túc. / 

Nơi nhận:

- Hội đồng ATVSLĐ tỉnh; Sở Lao động- TBXH;
- TT THU, TT HĐND thị xã ;
- Chủ tịch, các PCT UBND thị xã;
- Các đơn vị, phòng, ban, ngành liên quan;
- Các thành viên BTC;
- UBND các phường;
- Các DN đóng trên địa bàn;
- Lưu: VT, Hội đồng ATVSLĐ. 

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Thị Dung

**DANH SÁCH CÁC ĐƠN VỊ CỬ NGƯỜI THAM GIA MÍT TÍNH TẠI LỄ PHÁT
ĐỒNG HƯƠNG ỨNG THẮNG ATVSLĐ**
(Kèm theo kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng năm 2018)



TT	Cơ quan	Số người tham gia	Hàng	Ghi chú
I	Đơn vị lực lượng vũ trang			
1	Công an	30	Hàng 1	
2	Phòng cảnh sát PCCC số 2	30		
3	Thị đội	30	Hàng 2	
4	Chỉ huy trưởng, phó chỉ huy trưởng quân sự phường	14		
II	Đoàn TNCS HCM	150	Hàng 3; 4; 5	21 đoàn viên mặc quần trắng, áo xanh cầm cờ hồng
III	Cơ quan, đơn vị sự nghiệp			
1	Thanh tra thị xã	1	Hàng 6	
2	Văn phòng HĐND-UBND	2		
3	Phòng tư pháp	1		
4	Phòng GDĐT	2		
5	Phòng Kinh tế	2		
6	Phòng Nội vụ	2		
7	Phòng Văn hóa – Thông tin	2		
8	Phòng Y tế	1		
9	Phòng Quản lý Đô thị	2		
10	Văn phòng QLSD đất	3		
11	Ban Quản lý dự án	2		
12	Liên đoàn Lao động	1		
13	Hội Nông dân	1		
14	Thị đoàn	2		
15	Hội phụ nữ	2		
16	Trung tâm Văn hóa	2		
17	Trung tâm cứu hộ- PCTT	2		
18	Cán bộ chính sách 7 phường	7		
19	Trung tâm y tế	4		
20	Ngân hàng chính sách	2		
21	Đội thanh tra đô thị	3		

22	Trưởng các tổ chức Đoàn thể: Hội nông dân; Hội phụ nữ; Hội CCB; UBMTTQ; Đoàn thanh niên; Khôi trưởng và Bí thư các khối trên địa bàn các phường.	177	Hàng 7,8,9, 10	
IV	Học sinh			
1	Trường THPT Cửa Lò	200	Hàng 11, 12, 13, 14	05 học sinh mặc áo dài cầm biên 05 khối.
2	Trường THPT Cửa Lò 2	120	Hàng 15, 16	
V	Doanh nghiệp			
1	Công ty Môi trường Cửa Lò	20	Hàng 17 18 19 20 21	
2	Công ty CP dầu khí Sài Gòn-Nghệ An	10		
3	Điện lực Cửa Lò	20		
4	Cảng Cửa Lò	25		
5	HTX sản xuất và dịch vụ Sông Lam	20		
6	Khách sạn Mường Thanh Cửa Lò	10		
7	Khách sạn Thái Bình Dương	10		
8	Khách sạn Sài Gòn Kim Liên	10		
9	Kho xăng dầu	10		
10	Công ty cấp nước Cửa Lò	20		
11	Ngân Hàng Nông Nghiệp	10		
12	Ngân Hàng công thương	10		
13	Nhà máy Sữa	20		
14	Công ty Thiên Phú	10		
15	Bưu điện Thị xã	10		
16	Nhà máy bánh kẹo Trảng An	20		
17	Công ty Tân Xuân	10		
18	Doanh nghiệp tư nhân 3D-Group	10		
19	Khách sạn SUMMER	10		
20	Khách sạn Hạ Long	10		

**DANH SÁCH CÁC ĐƠN VỊ CỨ NGƯỜI VÀ PHƯƠNG TIỆN THAM GIA DIỆU
HÀNH TẠI LỄ PHÁT ĐỘNG HƯỞNG ỨNG THÁNG ATVSLĐ
(Kèm theo kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng năm 2018)**

TT	Cơ quan	Số người tham gia điều hành	Xe (Cái)	Cờ tổ quốc (cái)	Khẩu hiệu, băng rôn(gắn trên ô tô)
1	Công an Thị xã	5	1	1	Câu 1
2	Phòng CSPCCC số 2	5	1	1	Câu 2
3	Kho xăng dầu	3	1	1	Câu 3
4	Cảng Cửa Lò	4	1	1	Câu 4
5	Điện lực Cửa Lò	4	1	1	Câu 5
6	HTX sản xuất và dịch vụ Sông Lam	4	1	1	Câu 6
7	Công ty CP dầu khí Sài Gòn-Nghệ An	4	1	1	Câu 7
8	Công ty Môi trường Cửa Lò	4	1	1	Câu 8
9	Nhà máy nước	3	1	1	Câu 9
10	Ngân hàng chính sách XH	2	1	1	Câu 10
11	Ban quản lý dự án	2	1	1	Câu 1
12	Đội thanh tra đô thị	3	1	1	Câu 2
13	Trung tâm văn hóa –thể thao	3	1	1	Câu 3
14	Trung tâm cứu hộ PCTT	2	1	1	Câu 4
15	Thị Đội	4	1	1	Câu 5
16	Trung tâm y tế	4	1	1	Câu 6
	Tổng	56	16	16	