

Số: 107/KH - HĐND

Cửa Lò, ngày 04 tháng 11 năm 2019

KẾ HOẠCH

Tiếp xúc cử tri đại biểu HĐND tỉnh, HĐND thị xã trước và sau kỳ họp thứ 12 HĐND tỉnh khóa XVII và HĐND thị xã khóa V nhiệm kỳ 2016 - 2021

Thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Kế hoạch số 224 /KH-HĐND ngày 30/10/2019 của HĐND tỉnh Nghệ An về việc tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp thứ 12 HĐND tỉnh; Thường trực HĐND thị xã và Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam thị xã xây dựng kế hoạch tiếp xúc cử tri trước, sau kỳ họp thứ 12 của đại biểu HĐND tỉnh và HĐND thị xã, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Thực hiện đúng các quy định về hoạt động tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND tỉnh, đại biểu HĐND thị xã;
- Tổ trưởng các tổ đại biểu thống nhất với Thường trực HĐND, Thường trực UBMTTQ các phường bố trí địa điểm tiếp xúc cử tri cho đại biểu HĐND tỉnh, thị xã tại các phường...
- Đại biểu HĐND Thị xã cần phát huy tính chủ động tham gia đầy đủ với tinh thần trách nhiệm cao trong hoạt động tiếp xúc cử tri.

II. THỜI GIAN TỔ CHỨC TIẾP XÚC CỬ TRI

1. Tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thứ 12: Bắt đầu từ ngày 12/11/2019 và kết thúc trước ngày 19/11/2019 (*Lịch cụ thể HĐND thị xã sẽ có thông báo sau*).
2. Tiếp xúc cử tri sau kỳ họp thứ 12 HĐND thị xã lồng ghép vào kỳ họp cuối năm HĐND các phường.

III. CHƯƠNG TRÌNH, NỘI DUNG TIẾP XÚC CỬ TRI

- Đại diện Thường trực UBMTTQ cấp tổ chức tiếp xúc cử tri chủ trì hội nghị, tuyên bố lý do, giới thiệu thành phần đại biểu, chương trình, nội dung hội nghị và cử thư ký ghi biên bản.

- Đại biểu HĐND Tỉnh báo cáo các nội dung:

+ Thông báo đến cử tri chương trình, nội dung, thời gian tổ chức kỳ họp thứ 12 HĐND tỉnh khóa XVII nhiệm kỳ 2016 - 2021.

+ Thông báo kết quả giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri trước và sau kỳ họp thứ 9 HĐND tỉnh khóa XVII (các nội dung liên quan đơn vị, địa bàn tiếp xúc cử tri).

+ Báo cáo tóm tắt kết quả tình hình thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh năm 2019; nhiệm vụ và giải pháp năm 2020.

+ Đại biểu HĐND tỉnh phát biểu tiếp thu ý kiến của cử tri.

+ Tiếp thu ý kiến, kiến nghị của cử tri đối với Chính phủ, bộ, ban, ngành TW, HĐND, UBND tỉnh, các cơ quan, ban, ngành cấp tỉnh.

- **Đại biểu HĐND thị xã báo cáo các nội dung:**

+ Thông báo dự kiến chương trình, nội dung, thời gian tổ chức kỳ họp thứ 12 HĐND thị xã khóa V nhiệm kỳ 2016 - 2021.

+ Báo cáo tóm tắt kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của thị xã năm 2019; nhiệm vụ và giải pháp năm 2020.

+ Báo cáo kết quả giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri trước và sau kỳ họp thứ 11 HĐND thị xã (*Các nội dung liên quan đến địa bàn tiếp xúc cử tri*).

- Cử tri phát biểu ý kiến.

- Đại diện UBND, phòng, ban, cơ quan chuyên môn UBND thị xã phát biểu đề giải trình, trả lời những vấn đề cử tri nêu lên thuộc thẩm quyền của mình.

- Chủ trì bế mạc hội nghị.

IV. THÀNH PHẦN THAM DỰ

1. Thành phần kính mời: Thường trực Thị ủy, lãnh đạo UBND thị xã, các Ban xây dựng Đảng, UBMTTQ, các đoàn thể thị xã.

2. Thành phần tham dự:

+ Đại biểu HĐND tỉnh bầu trên địa bàn;

+ Đại biểu HĐND thị xã (đại biểu bầu đơn vị nào dự tiếp xúc tại đơn vị đó);

+ Thường trực UBMTTQ thị xã;

+ Phó trưởng ban chuyên trách các ban: Kinh tế - Xã hội, Pháp chế HĐND thị xã.

+ Trưởng, phó các phòng ban, đơn vị UBND thị xã.

3. Cấp phường:

- HĐND, UBND, UBMTTQ các phường.

- Các tổ chức đoàn thể;

- Cử tri trực tiếp làm việc, học tập, sinh sống trên địa bàn phường.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực HĐND thị xã: Xây dựng kế hoạch, thống nhất thời gian, địa điểm với các tổ đại biểu HĐND thị xã; đôn đốc UBND thị xã, các cơ quan liên quan chuẩn bị các tài liệu và các điều kiện đảm bảo phục vụ đại biểu HĐND tỉnh bầu trên địa bàn, đại biểu HĐND thị xã tiếp xúc cử tri.

2. UBND thị xã:

- Chuẩn bị các tài liệu phục vụ tiếp xúc cử tri gửi về Thường trực HĐND thị xã qua Văn phòng HĐND - UBND thị xã trước ngày **10/11/2019**; gồm:

+ Báo cáo tóm tắt kết quả tình hình thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh năm 2019; phương hướng, nhiệm vụ năm 2020.

+ Báo cáo kết quả giải quyết các kiến nghị của cử tri và đại biểu HĐND thị xã những nội dung, kiến nghị đã thực hiện, đang thực hiện, chưa thực hiện theo từng nhóm vấn đề ở từng địa bàn phường trước và sau kỳ họp thứ 11 HĐND thị xã khóa V.

- Cử lãnh đạo UBND thị xã tham dự và phát biểu, giải trình các ý kiến của cử tri quan tâm theo thẩm quyền.

- Chỉ đạo Trưởng, phó trưởng các phòng, ban, đơn vị có liên quan tham dự tiếp xúc cử tri đầy đủ, đúng thời gian quy định.

3. Các tổ đại biểu HĐND thị xã:

- Trên cơ sở kế hoạch tiếp xúc cử tri của Thường trực HĐND thị xã, tổ trưởng các tổ đại biểu HĐND thị xã phối hợp với Thường trực HĐND, Thường trực UBMTTQ các phường, UBND phường nơi bầu cử để thống nhất thời gian, địa điểm, hình thức tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp HĐND tỉnh, HĐND thị xã.

- Sau khi tiếp xúc cử tri một ngày các tổ trưởng phối hợp với UBMTTQ, UBND phường cấp tổ chức tổng hợp phân loại ý kiến, kiến nghị của cử tri báo cáo về Thường trực HĐND, UBMTTQ thị xã.

4. UBMTTQ thị xã: Đề nghị Ban thường trực Ủy ban MTTQ thị xã chỉ đạo Ban thường trực UBMTTQ các phường phối hợp với Thường trực HĐND, UBND phường tổ chức tốt các cuộc tiếp xúc cử tri và tổng hợp đầy đủ, kịp thời ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi về Thường trực HĐND thị xã.

5. Văn phòng HĐND - UBND thị xã:

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị chuẩn bị các nội dung có liên quan phô tô đầy đủ các tài liệu phục vụ tiếp xúc cử tri gửi đại biểu HĐND thị xã.

- Bố trí phương tiện để lãnh đạo HĐND, UBND thị xã đi tiếp xúc cử tri tại các địa điểm.

- Thông báo thời gian, địa điểm, thành phần tham dự các điểm tiếp xúc cử tri qua hệ thống bảng điện tử tại cơ quan HĐND - UBND Thị xã để các phòng, ban, đơn vị, nhân dân theo dõi.

6. Thường trực HĐND, UBMTTQ, UBND các phường

- Chuẩn bị chu đáo, đầy đủ cơ sở vật chất, các điều kiện về hội trường, âm thanh, ánh sáng và công tác hậu cần phục vụ tốt nhất cho đại biểu HĐND tỉnh, thị xã tiếp xúc cử tri.

- Huy động cử tri tham gia hội nghị tiếp xúc cử tri với tỷ lệ cao nhất.

- Cử lãnh đạo cùng dự các cuộc tiếp xúc cử tri để tiếp thu, giải trình các vấn đề thuộc thẩm quyền của phường.

- Thông báo thời gian, địa điểm, thành phần tham dự buổi tiếp xúc cử tri qua hệ thống truyền thanh cơ sở để cử tri và nhân dân theo dõi, tham dự.

6. Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông thị xã.

Phối hợp với các cơ quan, đơn vị để tổ chức thông tin, tuyên truyền hoạt động tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND tỉnh bầu trên địa bàn, đại biểu HĐND thị xã.

Trên đây là kế hoạch tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp thứ 12 HĐND thị xã khóa V nhiệm kỳ 2016 - 2021; Thường trực HĐND thị xã đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam thị xã, tổ trưởng các tổ đại biểu HĐND Thị xã, UBND thị xã; các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức thực hiện nghiêm túc, kịp thời, đảm bảo chất lượng và đúng quy định./.

Nơi nhận:

- TT HĐND tỉnh Nghệ An;(B/c)
- TT Thị ủy, TT HĐND thị xã; (B/c)
- UBND thị xã;
- Các Ban xây dựng Đảng,
- UBMTTQ, các đoàn thể thị xã;
- Các đại biểu HĐND thị xã;
- Các phòng, ban, ngành, đơn vị thị xã;
- TT HĐND, UBND, UBMTTQ các phường;
- Trung tâm VH-TT và truyền Thông thị xã;
- Lưu: VT, HĐND.



**TM. THƯỜNG TRỰC
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Đình Hùng